

Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA)

Gemengde Leerweg

2024-2026



Programma Toetsing en Afsluiting 2024-2026

Informatie over het PTA en de locatie aanvulling op het examenreglement Aeres VMBO



Inleiding

Welkom in de bovenbouw van Aeres VMBO Lelystad. Nu je in klas 3 zit werk je al aan je diplomering want in het derde jaar start het eindexamen al voor een aantal vakken. Het eindexamen van een vak bestaat uit:

- een schoolexamen, of
- een schoolexamen en een centraal eindexamen, of
- een schoolexamen en een centraal schriftelijk en praktisch examen

De onderdelen die je voor je schoolexamen moet doen worden beschreven in het PTA, het Programma van Toetsing en Afsluiting. In Somtoday zie je de resultaten voor de schoolexamen onderdelen in je 'Examendossier'.

Elk vak heeft een PTA met toetsen of onderdelen, hierbij staat beschreven wat je moet leren en hoe je schoolexamencijfer tot stand komt. De meeste vakken hebben een PTA van één schooljaar. Bij vakken met het schoolexamen in jaar 4 tellen de cijfers van jaar 3 mee voor de overgang. In Somtoday zie je cijfers die tellen voor de overgang in je 'Voortgangsdossier'.

In dit boekje staat handige informatie en alles wat er de komende twee jaar van je wordt verwacht om je diploma te kunnen halen. We wensen je heel veel succes!

Namens het hele onderwijsteam,
W. van Leijden (interim-directeur)

Informatie over het schoolexamen

Toetsen - twee jaar schoolexamen of één jaar schoolexamen

1-jarig PTA

Bij de meeste vakken horen de cijfers en beoordelingen op alleen de toetsen van jaar 3 of alleen de toetsen van jaar 4 bij je examen; dit is een schoolexamen met een 1-jarig PTA.

2-jarig PTA

Het komt vaker voor dat het schoolexamen van een vak start in jaar 3 en in jaar 4 wordt afgerond, vlak voor de start van het centraal examen. Alle cijfers en beoordelingen op de toetsen van jaar 3 en jaar 4 zijn onderdeel van je examen; dit is een 2-jarig PTA.

Voortgangstoetsen

Sommige vakken hebben naast PTA toetsen in leerjaar 3 ook voortgangstoetsen. Deze toetsen tellen niet mee voor het schoolexamencijfer (en staan dus niet vermeld in dit PTA), ze tellen wel mee voor de overgang. In Somtoday zie je de cijfers die tellen voor de overgang in je 'Voortgangsdossier'.

Algemene vaardigheden zijn onderdeel van het schoolexamen

Naast de onderdelen die je afsluit met een toets of opdracht werk je in de lessen van ieder vak, tijdens LOB, in mentor-of coachtijd en bij stages ook aan de volgende vaardigheden, die onderdeel zijn van het schoolexamen:

1. Werken aan vakoverstijgende thema's;
2. Leren uitvoeren;

3. Leren leren;
4. Leren communiceren;
5. Leren reflecteren op het leer- en werkproces;
6. Leren reflecteren op de toekomst.

Oriëntatie op leren en werken

Ook komt bij ieder vak oriëntatie op leren en werken aan bod (eindterm K1). In de les komt de theoretische kant aan bod: hoe het vak in de maatschappij en bij verschillende beroepen handig is.

De praktijk van 'leren werken' komt tijdens stage aan bod. Oriëntatie op leren en werken wordt afgetekend d.m.v. onderdeel Stage in het LOB-PTA.

Periodes

Het schooljaar is opgedeeld in periodes:

Jaar 3	Data	Toetsweek	Inhaalweek	Herkansingsweek
Periode 1	09-09-24 t/m 22-11-24	25-11-24 t/m 29-11-24	16-12-24 t/m 20-12-24	02-06-25 t/m 06-06-25
Periode 2	02-12-24 t/m 07-03-25	10-03-25 t/m 14-03-25	31-03-25 t/m 04-04-25	
Periode 3	17-03-25 t/m 13-06-25	16-06-25 t/m 20-06-25	23-06-25 t/m 27-06-25	geen herkansingen

Jaar 4	Data (o.v.)	Toetsweek (o.v.)	Inhaalweek	Herkansingsweek
Periode 1	01-09-25 t/m 31-10-25	03-11-25 t/m 07-11-25	24-11-25 t/m 28-11-25	16-02-26 t/m 20-02-26
Periode 2	10-11-25 t/m 09-01-26	12-01-26 t/m 16-01-26	26-01-26 t/m 30-01-26	
Periode 3	19-01-26 t/m 13-03-26	16-03-26 t/m 20-03-26	23-03-26 t/m 27-03-26	geen herkansingen
Examentraining	23-03-26 t/m 24-04-26	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

De toegestane hulpmiddelen vindt u onder het op één na laatste tabblad met de titel 'hulpm'.

Locatie aanvulling op het Examenreglement

Regels bij absentie schoolexamen

Indien je een toets of een ander onderdeel van het schoolexamen niet kunt maken, bijvoorbeeld wegens ziekte of door bijzondere omstandigheden moeten je ouders/verzorgers je vóór aanvang van de toets ziek melden of toestemming vragen voor je afwezigheid bij de teamleider.

(Zie het examenreglement voor absentie bij een centraal examen).

Schoolexamenwerk op tijd inleveren - punctualiteit

Praktische opdrachten en handelingsdelen moet je op tijd afronden en inleveren.

Plannen en op tijd je werk afronden is een belangrijke competentie, daarom weegt 'punctualiteit' (op tijd zijn) in de beoordeling bij deze PTA-onderdelen.

Lever je zo'n opdracht in na de inleverdatum, dan zorgt het onderdeel punctualiteit voor puntenaftrek:

per dag te laat gaat 0,4 punt van je cijfer af, tot een maximum van 2,0 punten.

De deadline voor inleveren is voor alle opdrachten 20 lesdagen vóór uitreiking van het examendossier.

Na de deadline kun je het schoolexamen niet meer afronden en kan de school je niet toelaten tot het centraal examen.

Herkansingen SE

Of een toets herkanst kan worden, staat in het vak-PTA; *een 'ja' betekent niet dat je iedere toets opnieuw kan doen*. Na een herkansing geldt altijd het hoogste cijfer dat is behaald.

Bespreek met je mentor of coach welk vak/welke toets jou bij herkansing de beste kansen geeft.

De vakdocent of LEC besluit over welk deel van de stof de herkansing gaat. Je herkansing vervangt het cijfer van één toets.

Bij langdurige ziekte of bijzondere omstandigheden kan de directeur, op advies van de LEC, een kandidaat extra herkansing(en) toekennen.

Herkansingsregeling

SE Profiel Groen (BB & KB):

Het schoolexamen voor het Profielvak Groen wordt in maart afgesloten.

Sta je onvoldoende voor het schoolexamen van het Profielvak, dan mag je met één herkansing het cijfer van één PTA-onderdeel ophalen

GGP groen (GL & TL):

Het schoolexamen in het praktijkgerichtprogramma groen wordt in maart afgesloten.

Als je onvoldoende staat voor het schoolexamen GGP dan zal alleen bij bijzondere omstandigheden de LEC een herkansing adviseren aan de directeur.

AVO-vakken:

In aanvulling op artikel 14, lid 1:

Tijdens de toetsweken kan er geen verlof worden aangevraagd voor zaken

die ook in andere weken kunnen worden geregeld. (zie schema bij periodes)

In aanvulling op artikel 14a:

Indien een schoolexamen op grond van reglementaire afwezigheid niet is afgelegd, kan de kandidaat het schoolexamen inhalen tijdens de vastgestelde inhaalperiode van het desbetreffende schoolexamen. Herkansing van het ingehaalde schoolexamen vindt plaats tijdens de herkansingsperiode.

In aanvulling op artikel 25, lid 1:

Iedere kandidaat heeft recht op maximaal één herkansing per vak (indien de toets herkansbaar is) gedurende de eerste twee toetsperiodes, met een maximum van twee herkansingen.

In de laatste toetsperiode is geen enkel vak herkansbaar.

Aan de herkansingen zijn de volgende voorwaarde verbonden:

* Het cijfer van het betrokken onderdeel van het schoolexamen moet lager zijn dan 5,5.

* De herkansing moet voor de deadline van de aanvraag zijn aangevraagd. Deze deadline en de wijze waarop wordt via de mail gecommuniceerd.

* Indien een kandidaat voor aanvang van het desbetreffende schoolexamen is ziek gemeld kan deze worden ingehaald tijdens de eerst volgende inhaalperiode.

Keuzevakken:

De herkansingsregeling voor de keuzevakken is beschreven in het Examenreglement Aeres VMBO.

Maatschappijleer:

De herkansingsregeling voor maatschappijleer is beschreven in het Examenreglement Aeres VMBO.

De Locatie Examencommissie (LEC)

Op school zijn een aantal mensen het hele jaar bezig om de examens goed te regelen. Zij controleren of iedere leerling alle schoolexamens heeft gemaakt, of er bijzonderheden zijn en dat er bijvoorbeeld laptops met voorleesoptie zijn voor dyslecten.

Dit groepje noemen we de LEC. Je kunt bij de LEC terecht met vragen over de afname en regels rond het school- en centraal examen. Bij ons op school zitten in de LEC:

Een voorzitter: Dhr. H. Kerkdijk

De examensecretaris: Dhr. A. Ipema

Een lid: Mevr. J. Blankenstein

Ook zijn de medewerkers van de administratie onmisbaar om jou een diploma uit te kunnen reiken, dit zijn op onze locatie: Mevr. S. Rebel & Mevr. M. Weber

Commissie van Beroep voor de examens

Postbus 245

6710 BE EDE

Als je bezwaar hebt op een genomen maatregel, dan kun je terecht bij de commissie van beroep.

Procedure aanvraag herkansing

SE: Na afronding van de eerste twee perioden kun je voor de deadline aangeven of en welke twee toetsen je wilt herkansen.

Deze deadline en de wijze waarop wordt via de mail gecommuniceerd.

CE: Na het bepalen van de uitslag voor het examen: als je op basis van je cijfers het eindexamen niet behaalt met je resultaten, dan krijg je een advies voor het inzetten van de herkansing volgens de regels van het Uitvoeringsbesluit WVO 2020.

Afronden en het eindcijfer van het schoolexamen

Het schoolexamen wordt uiterlijk 10 dagen voor aanvang van het centraal examen afgesloten.

Na afsluiting van het schoolexamen kan in geval van bijzonderheden de herkansingsregeling nog gelden.

De eindcijfers voor vakken van het schoolexamen waarin je ook een centraal examen aflegt en de resultaten voor maatschappijleer, CKV, LO en het profielwerkstuk in de GL en TL, worden uitgereikt middels het Examendossier. Je tekent voor ontvangst van het examendossier.

Leerlingenstatuut

In Artikel 4 van het leerlingenstatuut staan afspraken over toetsing. Het leerlingenstatuut en het volledige Examenreglement vind je op de website van Aeres VMBO www.aeresvmbo.nl/over-aeres-vmbo/regelingen-en-statuten.

Onder verantwoordelijkheid van:

College van Bestuur Aeres Groep

Bovenbuurtweg 27

Postbus 245

6710 BE EDE

Kolommenuitleg



Begrippen	
Periode SE/data	In deze kolom staat in welke periode of op welke datum een toets wordt afgenomen. Van de docent hoor je welke dag dat is. Handig is om in je agenda op te schrijven wanneer de toets is, en wat je moet kennen en kunnen.
Exameneenheid	Dit is vooral belangrijk voor de school, die alles goed moet vastleggen voor jouw SE. In deze kolom wordt verwezen naar het landelijk examenprogramma, daarin staan 'eindtermen'.
De examenstof hoort bij	Hier staat waar de examenstof bij hoort: het schoolexamen, het centraal examen, schooleigen examenstof of een combinatie hiervan. In de vak-syllabus op examenblad.nl staan welke eindtermen horen bij het schoolexamen en welke eindtermen horen bij het centraal examen. De school kan ook eigen examenstof in het PTA opnemen.
Inhoud van de toets (leerstof)	Dit is voor jou een belangrijke kolom. In deze kolom staat wat je moet weten, doen of kunnen voor de toets.
Toetscode	Elke toets heeft een code. Voor de docenten is deze kolom belangrijk omdat zij bij elke afgenomen toets een cijfer of woordbeoordeling moeten geven. De gegeven cijfers en woordbeoordelingen worden met deze toetscode vastgelegd in het examendossier.

Toetsvorm	In deze kolom staat <i>op welke manier</i> je laat zien wat je kent en kunt. In het PTA zie je de afkorting staan van de toetsvorm, dat kan zijn een: MT - mondelinge toets ST - schriftelijke toets met gesloten en/of open vragen; bij afname schriftelijk / digitaal / luistertoets PO - praktische opdracht: product / werkstuk / presentatie / video / practicum/ stageopdracht / etc. CTP - combitoets theorie en praktisch: het theoriedeel en praktijkdeel kan op verschillende momenten worden ingepland HD - handelingsdeel MP - meesterproef PF - portfolio: een verzameling van bewijsstukken die samen één geheel vormen PvB - proeve van bekwaamheid Een handelingsdeel moet je met de beoordeling 'behaald' afronden, je krijgt hiervoor geen cijfer. Wat 'behaald' betekent hoor je van de docent. Het kan bij verschillende vakken iets anders zijn. Je moet elke handelingsdeel in het PTA maken, om je schoolexamen te kunnen afronden.
------------------	---

Begrippen	
Toetsduur	In deze kolom kun je zien hoeveel tijd je hebt voor een (toets)onderdeel.
Gewicht toets	Hier kun je zien hoe zwaar een onderdeel meetelt in het periode cijfer van je SE. Sommige toetsen tellen 1 keer mee, maar er zijn ook toetsen die 2 of zelfs nog meer keer meetellen.
Herkansing ja/nee	Soms heb je het recht om een toets in een vak opnieuw te doen. Je kunt hierdoor je cijfer voor de toets verbeteren. Het hoogste cijfer telt. Alleen de toetsen met 'Ja' kun je herkansen.
Beoordeling	In deze kolom kun je zien wat voor soort beoordeling je krijgt, bijvoorbeeld een cijfer of een beoordeling onvoldoende (= 4,5), voldoende (= 6,5) of goed (= 8).
Opmerkingen*	In deze kolom staat geen formele PTA inhoud, maar wel soms extra informatie die handig is om te weten, zoals: - de hoofdstukken van een methodeboek die je moet leren, of - een inleverdatum voor een opdracht <i>*opmerkingen geven extra informatie, deze kan veranderen. Bij een aanpassing geeft je docent aan wat geldend is.</i>

Nederlands



Leerjaar 4

Periode	Examineenheid	De examenstof behoort bij het	Inhoud van de toets: leerstof, competenties en vaardigheden	Toetscode	Toetsvorm	Toetsduur	Weging	Herkansing	Beoordeling	Opmerkingen
Periode 1 (SO-4)	NE/K/3+ NE/K/6 +NE/K/7	SE + CE	Les 1 Opmaken van een tekst, Les 2 informatie zoeken, Les 13 indeling van een tekst en tekstbegrip, Les 14 Opbouw van een alinea, Woordenlijsten 1 t/m/ 24. Schrijfopdracht; Artikel schrijven.	VLE-G-NE-07	ST	45 min	2	Ja	Cijfer	
	NE/K/4	SE	Kijk- en luistertoets*	VLE-G-NE-08	ST	45 min	1	Nee	Cijfer	13 november, inhalen 20 november.
Periode 2 (SO-5)	NE/K/2+ NE/K/7	SE	Schrijfopdrachten: zakelijke e-mail en artikel	VLE-G-NE-09	ST	45 min	2	Nee	Cijfer	
	NE/K/8	SE	Fictiedossier**	VLE-G-NE-10	MT	15 minuten	1	Nee	Cijfer	Week 19 januari
Periode 3 (SO-6)	NE/K/3+NE/K/6 NE/K/7	SE + CE	Les 25 Verbanden tussen alinea's herkennen, Les 26 Onderwerp en hoofdgedachte, Les 37 Betrouwbaarheid online berichten beoordelen, Les 38 argumenten beoordelen bij een mening. Woordenlijsten Les 25 t.m 48, Schrijfopdracht een betoog schrijven.	VLE-G-NE-11	ST	45 min	2	Nee	Cijfer	

* De kijk- en luistertoets en het mondeling tentamen kunnen bij afwezigheid slechts op één ander vooraf bekend gemaakt moment worden ingehaald.

** Het fictiedossier bestaat uit 2 verschillende verwerkingen van 3 verschillende boeken.. In de periodes 1, 2 maakt de leerling verwerkingen bij de boeken.

Berekening schoolexamencijfer

Het schoolexamencijfer is het gemiddelde van alle toetscijfers.

Hoe vaak een toets meetelt in de berekening zie je bij de weging (toetscijfer × weging).

Een PO of HD wordt ook op punctualiteit beoordeeld.

Het schoolexamen-eindcijfer is pas definitief als ook alle opdrachten met 'behaald' zijn beoordeeld.

Eindtermen

- NE/K/1 Oriëntatie op lezen
- NE/K/2 Basisvaardigheden
- NE/K/3 Leervaardigheden
- NE/K/4 Luister- en kijkvaardigheid
- NE/K/5 Spreek- en gespreksvaardigheid
- NE/K/6 Leesvaardigheid
- NE/K/7 Schrijfvaardigheid
- NE/K/8 Fictie

Leerjaar 4

Periode	Examenleenheid	De examenstof behoort bij het	Inhoud van de toets: leerstof, competenties en vaardigheden	Toetscode	Toetsvorm	Toetsduur	Weging	Herkansing	Beoordeling	Opmerkingen
1 (SO-4)	MVT/K3	SE + CE	Writing De leerling kan de volgende grammatica toepassen: - Past simple and irregular verbs - Past simple and present perfect - Word order - First and second conditionals	VLE-G-EN-06	ST	45 min	1	Ja	Cijfer	
	MVT/K7	SE	Schrijftoets *	VLE-G-EN-07	ST	45 min	1	Nee	Cijfer	Afgenomen in de week van 14/10/2025 Inhaalmoment in de week van 27/10/2025
2 (SO-5)	MVT/K4	SE + CE	Listening De leerling kan de volgende grammatica toepassen:- Present simple and present continuous - Present perfect - Relative pronouns - Adjectives and adverbs	VLE-G-EN-08	ST	45 min	1	Ja	Cijfer	
3 (SO-6)	MVT/K2	SE	Reading De leerling kan de volgende grammatica toepassen: - Can, could, to be able to, to be allowed to - Plural words - Past perfect - Passive	VLE-G-EN-09	ST	45 min	1	Nee	Cijfer	
	MVT/K5	SE	Kijk en luistertoets **	VLE-G-EN-10	ST	90 min	1	Nee	Cijfer	Afgenomen in de week van 02/02/2026 Inhaalmoment in de week van 09/03/2026
	MVT/K6/V4	SE	Leesdossier mondeling presentatie	VLE-G-EN-11	MT	15 min	1	Nee	Cijfer	Afgenomen in de week van 02/03/2026 Inhaalmoment in de week van 23/03/2026

* De schrijftoets wordt in de les afgenomen.

** Het mondeling tentamen en de kijk- en luistertoets kunnen bij geldige afwezigheid slechts op één ander vooraf bekend gemaakt moment worden ingehaald.

Berekening schoolexamencijfer

Hoe vaak een toets meetelt in de berekening zie je bij de weging. (toetscijfer × weging).

Het schoolexamencijfer is het gemiddelde van alle toetscijfers.

Een PO of HD wordt ook op punctualiteit beoordeeld.

Het schoolexamen-eindcijfer is pas definitief als ook alle opdrachten met 'behaald' zijn beoordeeld.

Eindtermen

MVT/K/1 Oriëntatie op leren en werken

MVT/K/2 Basisvaardigheden

MVT/K/3 Leervaardigheden

MVT/K/4 Leesvaardigheid

MVT/K/5 Luister- en kijkvaardigheid

MVT/K/6 Gespreksvaardigheid

MVT/K/7 Schrijfvaardigheid

MVT/V/1 Leesvaardigheid

MVT/V/3 Kennis van land en samenleving

MVT/V/4 Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie

MVT/V/5 Vaardigheden in samenhang

Duits

Leerjaar 4

Periode	Exameneenheid	De examenstof behoort bij het
Periode 1 (SO-4)	MVT/K3/K4/ K7	SE
	MVT/K/5	SE
Periode 2 (SO-5)	MVT/K/3/K7	SE
	MVT/K/6	SE
Periode 3 (SO-6)	MVT/V1/V3/V4	SE + CE

* Het mondeling tentamen en de kijk- en luistert

Berekening schoolexamencijfer

Hoe vaak een toets meetelt in de berekening zie je bij d

Het schoolexamencijfer is het gemiddelde van alle toets
Een PO of HD wordt ook op punctualiteit beoordeeld.
Het schoolexamen-eindcijfer is pas definitief als ook alle

Eindtermen

- MVT/K/1 Oriëntatie op leren en werken
- MVT/K/2 Basisvaardigheden
- MVT/K/3 Leervaardigheden in de MVT
- MVT/K/4 Leesvaardigheid
- MVT/K/5 Kijk-en Luistervaardigheid
- MVT/K/6 Gespreksvaardigheid
- MVT/K/7 Schrijfvaardigheid
- MVT/V/1 Leesvaardigheid
- MVT/V/4 Leesvaardigheid
- MVT/V/5 Vaardigheden in samenhang

Inhoud van de toets: leerstof, competenties en vaardigheden	Toetscode	Toetsvorm	Toetsduur
Basis grammatica en woordenschat De leerling beheerst de basis van de grammatica en kan die toepassen. De leerling beheerst een woordenschat die te maken heeft met de eigen leefomgeving en verschillende beroepen. De leerling kan een tekst lezen en aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte.	VLE-G-DU-06	ST	45 min
Kijk-en Luistervaardigheid De leerling kan aangeven welke relevante informatie een tekst bevat. De leerling kan de hoofdgedachten van een gesproken tekst (gedeelte) aangeven. De leerling kan anticiperen op het meest waarschijnlijke gevolg van een gesprek.	VLE-G-DU-07	ST	45 min
Schrijfvaardigheid De leerling kan persoonlijke gegevens verstrekken, een kort bedankje schrijven, een groet of goede wensen schriftelijk overbrengen.	VLE-G-DU-08	ST	45 min
Mondeling* De leerling kan begroeten, informatie over zichzelf geven, een mening vragen en geven vragen naar persoonlijke gevoelens, een persoon beschrijven	VLE-G-DU-09	MT	20 min
Leesvaardigheid De leerling kan het gebruik van verschillende stijlmiddelen herkennen. De leerling kan conclusies trekken met betrekking tot het schrijfdoel, de opvattingen, de gevoelens van de auteur en tot het beoogde publiek.	VLE-G-DU-10	ST	45 min

toets kunnen bij geldige afwezigheid slechts op één ander vooraf bekend gemaakt moment worden ingeha

e weging. (toetscijfer × weging).

Weging	Herkansing	Beoordeling	Opmerkingen
1	Ja	Cijfer	Kapitel 2 Darum Deutsch Brückenschlag thema's Schule und Beruf, Umgebung
1	Ja	Cijfer	Deze toets wordt afgenomen tijdens een of meerdere lesuren wk 44, inhaal wk 46)
1	Ja	Cijfer	
1	Nee	Cijfer	De toets wordt afgenomen volgens een vooraf samengesteld rooster en vindt plaats op meerdere dagen (wk 2, inhaal wk 4)
1	Ja	Cijfer	

aald.

Leerjaar 4

Periode	Examineenheid	De examenstof behoort bij het	Inhoud van de toets: leerstof, competenties en vaardigheden	Toetscode	Toetsvorm	Toetsduur	Weging	Herkansing	Beoordeling	Opmerkingen
Periode 1 (SO-4)	Wi/K1,K2,K5.2,K5.4,K6.3,	CE	Verhoudingen: Snelheid, rekenen met breuken, deel berekenen, rekenen met percentages, wetenschappelijke notaties. Vlakke meetkunde: Vlakke figuren, hoeken, gelijkvormigheid, stelling van Pythagoras, goniometrie in vlakke figuren.	VLE-G-WI-05	ST	45 min	2	Ja	Cijfer	Hoofdstuk 1 en hoofdstuk 2
Periode 2 (SO-5)	Wi/ K6.2,V2,V4, K8	CE	Ruimtemeetkunde: Inhoud en oppervlakte van ruimtefiguren, aanzichten en doorsnedes, stelling van Pythagoras in ruimtefiguren, goniometrie in ruimtefiguren, plaatsbepalen.	VLE-G-WI-06	ST	45 min	2	Ja	Cijfer	Hoofdstuk 5
Periode 3 (SO-6)	Wi/K4, K5.3,V1	CE	verbanden: Periodiek verband, lineair verband, machtsverband, exponentieel verband, verdubbelingstijd/halveringstijd en eerder aantal. Werken met verbanden: Formules, rekenen met variabelen in formules, tabellen, grafieken, verbanden herkennen.	VLE-G-WI-07	ST	45 min	2	Nee	Cijfer	Hoofdstuk 3 en hoofdstuk 6

Berekening schoolexamencijfer

Het schoolexamencijfer is het gemiddelde van alle toetscijfers.

Hoe vaak een toets meetelt in de berekening zie je bij de weging (toetscijfer × weging).

Een PO of HD wordt ook op punctualiteit beoordeeld.

Het schoolexamen-eindcijfer is pas definitief als ook alle opdrachten met 'behaald' zijn beoordeeld.

Eindtermen

- WI/K/1 Oriëntatie op leren en werken
- WI/K/2 Basisvaardigheden
- WI/K/3 Leervaardigheden in het vak wiskunde
- WI/K/4 Algebraïsche verbanden
- WI/K/5 Rekenen, meten en schatten
- WI/K/6 Meetkunde
- WI/K/7 Informatieverwerking en statistiek
- WI/K/8 Geïntegreerde wiskundige activiteiten
- WI/V/1 Aanvullende eisen
- WI/V/2 Verrijkingsopdrachten
- WI/V/3 Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie
- WI/V/4 Vaardigheden in samenhang

Leerjaar 4

Periode	Examineeneenhed	De examenstof behoort bij het	Inhoud van de toets: leerstof, competenties en vaardigheden	Toetscode	Toetsvorm	Toetsduur	Weging	Herkansing	Beoordeling	Opmerkingen
Periode 1 (SO-4)	BI/K/11/2-9	SE + CE	Thema 10: Regeling De rol en de werking van zenuwstelsel, zintuigstelsel en hormoonstelsel toelichten. Thema 11: Zintuigen Delen en omringende delen van de gehoororganen, van de ogen en van zintuigelementen in huid, neus en tong in afbeeldingen aanwijzen en functie en werking ervan beschrijven.	VLE-G-BIO-07	ST	45 min.	2	Ja	Cijfer	
Periode 2 (SO-5)	BI/K/9/5-8, BI/K/10, BI/V/1	SE + CE	Thema 13: Transport en afweer Het lichaam in stand houden: transport. Bloedvaten en delen van het hart noemen, in afbeeldingen aanwijzen en functie(s) en werking beschrijven. Bescherming en antistoffen. Thema 14: Gaswisseling en uitscheiding Delen van het ademhalingsstelsel noemen, in afbeeldingen aanwijzen en functie(s) beschrijven. Lever en nieren met urineleiders, urineblaas en urinebuis noemen, in afbeeldingen aanwijzen en de functie ervan noemen.	VLE-G-BIO-08	ST	45 min.	2	Ja	Cijfer	Deadline inleveren opdracht: 05 januari 2026
	BI/K/2, BI/K/3, BI/V/4	SE + CE	Praktische opdracht Thema 13: Transport en afweer + Thema 14: Gaswisseling en uitscheiding Basisvaardigheden, leervaardigheden in het vak biologie, vaardigheden in samenhang.	VLE-G-BIO-09	PO	nvt	1	Nee	O-V-G	
Periode 3 (SO-6)	BI/K/6/3-4, BI/K/9/1-4, BI/K/12/6-7	SE + CE	Thema 9: Planten Delen waaruit zaadplanten zijn opgebouwd benoemen, hun functie(s) beschrijven. Thema 12: Voeding en vertering De functie van het verteringsstelsel beschrijven en de delen en van het verteringsstelsel noemen, in afbeeldingen aanwijzen en functie(s) en werking ervan beschrijven. voedingsstoffen en hun functie(s) en voedingsadviezen toelichten.	VLE-G-BIO-10	ST	45 min.	2	Nee	Cijfer	

Berekening schoolexamencijfer

Het schoolexamencijfer is het gemiddelde van alle toetscijfers.
Hoe vaak een toets meetelt in de berekening zie je bij de weging (toetscijfer x weging).
Een PO of HD wordt ook op punctualiteit beoordeeld.
Het schoolexamen-eindcijfer is pas definitief als ook alle opdrachten met 'behaald' zijn beoordeeld.

Eindtermen

BI/K/1	Orientatie op leren en werken
BI/K/2	Basisvaardigheden
BI/K/3	Leervaardigheden in het vak biologie
BI/K/4	Cellen staan aan de basis
BI/K/5	Schimmels en bacteriën: nuttig en soms schadelijk
BI/K/6/1-2	Aanpassingen bij planten en dieren
BI/K/6/3-4	Bouw en functies van zaadplanten
BI/K/6/5-6	Relaties tussen organismen en het milieu
BI/K/7	Mensen beïnvloeden hun omgeving
BI/K/8	Houding, beweging en conditie
BI/K/9/1-4	Bouw en functies van het verteringsstelsel
BI/K/9/5-8	Transport, afweer en uitscheiding
BI/K/10	Bescherming
BI/K/11/1	Inwendige en uitwendige prikkels
BI/K/11/2-9	Zintuigen en zenuwen
BI/K/12/1-5	Bouw en functies voortplantingsorganen mens
BI/K/12/6-7	Voortplanting planten
BI/K/13	Erfelijkheid en evolutie
BI/V/1	Bescherming en antistoffen
BI/V/2	Gedrag bij mens en dier
BI/V/3	Verwerven, verwerken en verstreken van info.
BI/V/4	Vaardigheden in samenhang

NaSk1

Leerjaar 4

Periode	Examineenheid	De examenstof behoort bij het	Inhoud van de toets: leerstof, competenties en vaardigheden	Toetscode	Toetsvorm	Toetsduur	Weging	Herkansing	Beoordeling
Periode 1 (SO-4)	NASK1/K/5 NASK1/K/6	SE + CE	Polaris NaSk1: Behandeld wordt: magneten, dynamo, microfoon, luidspreker, transformator, bijzondere componenten, automatische schakeling en Binas Behandeld wordt: soorten energie, rekenen aan energie, energie omzetten, warmtetransport en isolatie, energiegebruik en milieu en Binas	VLE-G-NSK1-06	ST	45 min	2	Ja	Cijfer
Periode 2 (SO-5)	NASK1/K/9 NASK1/V/2	SE + CE	Polaris NaSk1: Behandeld wordt: kracht en versnelling, druk, veilig in het verkeer, hefnummen en katrollen en Binas Behandeld wordt: krachten tekenen, samenstellen en ontbinden, momenten en Binas	VLE-G-NSK1-07	ST	45 min	2	Ja	Cijfer
Periode 3 (SO-6)	NASK1/K/1 NASK1/K/2 NASK1/K/3 NASK1/K/8 NASK1/K/10 NASK1/K/12 NASK1/V/3 NASK1/V/4	SE + CE	Polaris NaSk1: Behandeld wordt: geluidstrillingen, geluidssterkte, frequentie, horen en Binas Behandeld wordt: faseovergangen, luchtdruk en wind, onweer, temperatuur en warmte, weer en klimaat en Binas	VLE-G-NSK1-08	ST	45 min	2	Nee	Cijfer

Berekening schoolexamencijfer

Het schoolexamencijfer is het gemiddelde van alle toetscijfers.

Hoe vaak een toets meetelt in de berekening zie je bij de weging (toetscijfer × weging).

Een PO of HD wordt ook op punctualiteit beoordeeld.

Het schoolexamen-eindcijfer is pas definitief als ook alle opdrachten met 'behaald' zijn beoordeeld.

Eindtermen

NASK1/K/1 Oriëntatie op leren en werken

NASK1/K/2 Basisvaardigheden

NASK1/K/3	Leervaardigheden in het vak natuurkunde
NASK1/K/4	Stoffen en materialen
NASK1/K/5	Elektrische energie
NASK1/K/6	Verbranden en verwarmen
NASK1/K/7	Licht en beeld
NASK1/K/8	Geluid
NASK1/K/9	Kracht en veiligheid
NASK1/K/10	Bouw van de materie
NASK1/K/11	Straling en stralingsbescherming
NASK1/K/12	Het weer
NASK1/V/1	Veiligheid in het verkeer
NASK1/V/2	Constructies
NASK1/V/3	Verwerven, verwerken en verstrekken van informatie
NASK1/V/4	Vaardigheden in samenhang

Opmerkingen
H9 Elektriciteit en magnetisme H10 Energie Practica worden ondersteunend aan de theorie, tijdens lestijd, gegeven. * Syllabus NaSk 2026
H11 Krachten gebruiken H12 Krachten en constructies Practica worden ondersteunend aan de theorie, tijdens lestijd, geg * Syllabus NaSk 2026even.
H8 Geluid H5 Moleculen en het weer Practica worden ondersteunend aan de theorie, tijdens lestijd, gegeven. * Syllabus NaSk 2026

Economie

Leerjaar 4

Periode	Exameneenheid	De examenstof behoort bij het
Periode 1 (SO-4)	K3, K5A, V1	CE

Periode 2 (SO-5)	K6, K8	CE
Periode 3 (SO-6)	K2, V1	CE

Berekening schoolexamencijfer

Het schoolexamencijfer is het gemiddelde van alle
Hoe vaak een toets meetelt in de berekening zie je
Een PO of HD wordt ook op punctualiteit beoorde
Het schoolexamen-eindcijfer is pas definitief als oo

Eindtermen

EC/K/1	Oriëntatie op leren e
EC/K/2	Basisvaardigheden
EC/K/3	Leervaardigheden in
EC/K/4A	Consumptie, consum
EC/K/4B	Consumptie en cons
EC/K/5A	Arbeid en productie
EC/K/5B	Arbeid en bedrijfslev
EC/K/6	Overheid en bestuur
EC/K/7	Internationale ontwi
EC/K/8	Natuur en milieu
EC/V/1	Verrijkingstof, begr
EC/V/2	Verwerven, verwerk
EC/V/3	Vaardigheden in san

Inhoud van de toets: leerstof, competenties en vaardigheden	Toetscode	Toetsvorm
De leerling kan: - sectoren benoemen en voorbeelden geven van de 3 productiefactoren - prijsberekeningen maken: winkelprijs, btw, afzet, brutowinst, nettowinst, kostprijs en brutowinstopslag - Verschillende bedrijfskosten noemen en manieren aangeven om nettowinst te verhogen - Verklaar wat mvo is en welke externe effecten productie kan hebben - Marktvormen benoemen en hun gevolgen voor bedrijven uitleggen - De invloed van vraag en aanbod op de evenwichtsprijs en de arbeidsmarkt toelichten - Oorzaken van werkloosheid benoemen en oplossingen hierover uitleggen - Verklaar wat de invloed van bestedingen is op de economie - Uitleggen hoe werknemers, werkgevers en de overheid kunnen bijdragen aan een betere arbeidsmarkt en minder werkloosheid	VLE-G-EC-09	ST

De leerling kan: - Uitleggen waarom en hoe de overheid belastingen heft en hoe gemeenten aan inkomsten komen - De kilometerpijs van een auto en loonheffing berekenen, en uitleggen waarvan loonheffing afhangt. - Inkomstenbelasting berekenen met boxen, schijven en aftrekposten - Verklaren wat de overheid doet tegen werkloosheid en belasting berekenen in box 2 en 3. - Inkomensverschillen binnen en tussen landen uitleggen, inclusief oorzaken en gevolgen. - Prijsveranderingen berekenen met indexcijfers, inflatie en inkomenseffecten verklaren (reel en nominaal). - Het economisch beleid van de overheid toelichten.	VLE-G-EC-10	ST
De leerling kan: - Uitleggen waarom import en export belangrijk zijn voor Nederland en welke rol Nederland speelt in de internationale handel. - De betekenis van vrij verkeer binnen de EU en de voor- en nadelen van vrijhandel en de eurozone toelichten. - Verklaren wat de invloed is van vreemde valuta en de euro op internationale handel en de economie van EMU-landen, inclusief berekeningen. - Uitleggen hoe de EU bijdraagt aan wereldhandel en hoe EU-landen daarvan profiteren. - Oorzaken en gevolgen van armoede in een vicieuze cirkel plaatsen en de invloed van bevolkingsgroei, lonen, staatsschuld en grondstoffenhandel op welvaart uitleggen. - Verschillende vormen van ontwikkelingssamenwerking benoemen, inclusief toepassingsmomenten en eigen bijdrage.	VLE-G-EC-11	ST

Toetsduur	Weging	Herkansing	Beoordeling	Opmerkingen
45 min	2	Ja	Cijfer	H1 Werken voor de winst H2 Werkloos

45 min	2	Ja	Cijfer	H3 Geld voor de overheid H4 Inkomen
45 min	1	Nee	Cijfer	H5 Nederland in de wereld H6 Samen in de wereld

Geschiedenis

Leerjaar 4

Periode	Exameneenheid	De examenstof behoort bij het
Periode 1 (SO-4)	GS/K6, V1	SE + CE
Periode 2 (SO-5)	GS/K4, K7, K8, K9, V1, V4	SE + CE
Periode 3 (SO-6)	GS/K1, K2, K3, K5, K10, V/5, V/7	SE + CE

Berekening schoolexamencijfer

Het schoolexamencijfer is het gemiddelde van alle toetscijfers.
Hoe vaak een toets meetelt in de berekening zie je bij de toets.
Een PO of HD wordt ook op punctualiteit beoordeeld.
Het schoolexamen-eindcijfer is pas definitief als ook alle toetscijfers bekend zijn.

Eindtermen

- GS/K/1 Oriëntatie op leren en werken
- GS/K/2 Basisvaardigheden
- GS/K/3 Leervaardigheden in het vak geschiedenis

GS/K/4	De koloniale relatie Indonesië - Nederland
GS/K/5	Staatsinrichting van Nederland
GS/K/6	De industriële samenleving in Nederland
GS/K/7	Sociale zekerheid en verzorgingsstaat in Neder
GS/K/8	Cultureel – mentale ontwikkelingen in Nederla
GS/K/9	De Koude Oorlog
GS/K/10	Historisch overzicht vanaf 1900
GS/V/7	Verwerven, verwerken en verstrekken van info
GS/V/4	Ontwikkeling van de gezondheidszorg in Neder
GS/V/5	Verzuiling en ontzuiling in Nederland
GS/V/1	Het Indonesisch - Nederlands conflict 1945 - 19

Inhoud van de toets: leerstof, competenties en vaardigheden	Toetscode	Toetsvorm
De Eerste Wereldoorlog: Aanleiding, oorzaken en gevolgen kunnen benoemen. Verloop WO1. Verschillende allianties naslaap. Het Interbellum: Periode na WO1, herstel in EU vergeleken met VS. Weimar Duitsland, beurskrach	VLE-G-GES-04	ST
De Tweede Wereldoorlog (1949-1945): Oorzaken kunnen benoemen. Verloop in Europa en Azie. Bondgenoten. Overzicht geschiedenis 1600-2020, kolonisatie, specerijen, ontwikkelingen in 19e eeuw. Dekolonisatie periode WO2. Europa en de wereld (1945-1989): Rol VN en dekolonisatie, opbouw Nederland na 1945, verzorgingsstaat en sociaal culturele ontwikkelingen.	VLE-G-GES-05	ST
De Koude oorlog (1945-1989): Machtsblokken, communisme vs kapitalisme, verschillende crisis zoals cubacrisis. Atoomdreiging. Einde Koude oorlog door Perestrojka en Glasnost. De nieuwe Wereldorde: Nieuwe politieke verhoudingen na val SU en rol Nederland in globale wereld. Nederland (staatsvorming). 1848, ontwikkeling constitutionele monarchie en belangrijkste ontwikkelingen naar volwaardige democratie.	VLE-GES-06	MT

:cijfers.

de weging (toetscijfer × weging).

e opdrachten met 'behaald' zijn beoordeeld.

Toetsduur	Weging	Herkansing	Beoordeling	Opmerkingen
45 min	1	Ja	Cijfer	H2 en H3
45 min	1	Ja	Cijfer	H4 en H5
45 min	1	Nee	Cijfer	H6, H7 en H1

Profiel Groen

Leerjaar 4

Periode	Vakcode	Exameneneenheid	De examenstof behoort bij het	Inhoud van de toets: leerstof, competenties en vaardigheden	Toetscode	Toetsvorm	Toetsduur	Weging	Herkansing	Beoordeling
				Voedingsmiddelen bereiden en bewaren Producten bewerken • Je kunt van grondstoffen en halffabricaten een eindproduct maken. Nuttige en schadelijke micro-organismen • Je kunt voorbeelden noemen van nuttige en schadelijke micro-organismen. Hygiëne, reiniging, desinfectie: • Je weet hoe je hygiënisch moet werken in de keuken. Conserveren: • Je kent de belangrijkste technieken om voedsel te conserveren, en kan deze zelf toepassen Kwaliteitsmeting: • Je kunt aan de hand van instructies een ingangs-, tussen- en eindcontrole uitvoeren. Gezonde maaltijd: • Je kunt een gezonde maaltijd samenstellen die voldoet aan de Schijf van Vijf. Voedselverspilling: • Je kunt voorbeelden noemen van dingen die je kunt doen om voedselverspilling tegen te gaan.						

			Groen ontwerpen, aanleggen en onderhouden De tuin • Verschillende soorten en stijlen tuinen onderscheiden. Het ontwerp van een tuin • Een ontwerp tekening maken passend bij de wensen van een klant Van tekening tot tuin • De drie basisvormen (cirkel, vierkant, driehoek) uitzetten De basis van tuin aanleggen • Tuin aanleggen De juiste plek voor iedere plant • Op basis van een beplantingsplan een tuin aanplanten. Onderhoudswerkzaamheden • De basisonderhoudswerkzaamheden benoemen die nodig zijn om een tuin in stand te houden Het onderhoudsplan • Onderhoudsplan maken en uitvoeren.						
			Gezelschapsdieren Rassen en soorten • Vertellen wanneer dieren tot dezelfde soort behoren en wanneer dieren tot hetzelfde ras behoren Voer • weten welke soorten voer de belangrijkste gezelschapsdieren eten. Hanteren, fixeren en verzorgen • Veel voorkomende gezelschapsdieren hanteren en fixeren en verzorgen Huisvesting • Weten hoe konijnen en knaagdieren, vogels en reptielen en amfibieën gehuisvest moeten worden. Welzijn en hygiëne • 5 vrijheden benoemen en toepassen Gezondheid en conditie • Gezondheidscheck en conditie bepalen Geslacht of ongeschikt als gezelschapsdier • Diersoorten kunnen beoordelen op geschiktheid.	VLE-G-GRN-04	CTP	ST - 45 min PO - 90 min	1	Nee	Cijfer
	PM-3	P/GR/3.1 t/m 3.4	SE + CE						

				Groen in de stad Leven in de tuin • Uitleggen wat het belang van biodiversiteit is en dit bevorderen. Dieren en groen in de stad • Weten wat het belang van planten, dieren en natuur in een stedelijke omgeving is. Stadslandbouw en de eetbare tuin • Argumenten benoemen voor en tegen stadslandbouw. Herkomst van het voedsel • Informatie geven over de productie van voedsel: De kwaliteit van water • Verschillende functies en kwaliteit van water aangeven Water, zon en innovatie in de stad • Innovatie ontwikkelingen in een stad aangeven. Modern groen • Beoordelen in hoeverre onderdelen in de groene ruimte bijdragen aan leven in de stad.								
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

1) PO wordt afgenomen in de lesweek voorafgaand aan de SO-week. Bij ziekte/afwezigheid wordt de praktische opdracht ingehaald op een door de docent te bepalen moment.

Berekening schoolexamencijfer

Het schoolexamencijfer is het gemiddelde van alle toetscijfers.

Hoe vaak een toets meetelt in de berekening zie je bij de weging (toetscijfer × weging).

Een PO of HD wordt ook op puntcualtiteit beoordeeld.

Het schoolexamen-eindcijfer is pas definitief als ook alle opdrachten met 'behaald' zijn beoordeeld.

Deeltaken

P/GR/2

P/GR/2.1 voedingsmiddelen uit de groene sector adequaat en verantwoord hanteren, verwerken, bereiden en bewaren

P/GR/2.1.1 grondstoffen bewerken en bereiden tot houdbare basisproducten

P/GR/2.1.2 de kwaliteit van het proces en het product bewaken

P/GR/2.1.3. een product bereiden

P/GR/2.1.4. een maaltijd samenstellen

P/GR/2.1.5 een maaltijd samenstellen en de gemaakte keuze van de samenstelling motiveren

P/GR/2.1.6 voor een product een verpakking, inclusief opdruk, ontwerpen en maken

P/GR/2.2 in de groene sector geproduceerde producten selecteren, verpakken en transportklaar maken

P/GR/2.2.1 producten selecteren aan de hand van kwaliteitsvoorschriften

P/GR/2.2.2 op beargumenteerde wijze producten selecteren

P/GR/2.2.3 producten volgens voorschrift verpakken voor transport

P/GR/2.2.4 passende verkoopkanalen kiezen bij de verkoop vanaf de producent

P/GR/2.3 een voorraadbeheersysteem gebruiken, bestelopdrachten in ontvangst nemen en verwerken tot een order en goederen klaarzetten

P/GR/2.3.1 bestelopdrachten in ontvangst nemen, bevestigen en verwerken

P/GR/2.3.2 een voorraadbeheersysteem gebruiken

P/GR/2.3.3 mutaties doorvoeren in een voorraadbeheersysteem

P/GR/2.3.4 orders klaarzetten voor verzending

P/GR/3

P/GR/3.1 een ontwerp maken voor de inrichting van een groene ruimte met planten en dieren

P/GR/3.1.1. een ontwerptekening maken voor een groen object en een groene ruimte

P/GR/3.1.2. een ontwerptekening lezen en gebruiken

P/GR/3.1.3. innovatieve ontwikkelingen toepassen in een ontwerp van een groene ruimte

P/GR/3.1.4 aan de hand van eisen voor een bepaalde diersoort een huisvesting en kooiverrijking ontwerpen.

P/GR/3.1.5 een huisvesting voor dieren en een kooiverrijking ontwerpen en de gemaakte keuzen toelichten

P/GR/3.2 een ontwerp voor een groene ruimte met planten en* dieren realiseren

P/GR/3.2.1 aan de hand van een tekening een ruimte inrichten

P/GR/3.2.2 met behulp van instrumenten en apparaten schattingen en metingen uitvoeren om een ontwerp te realiseren

P/GR/3.2.3 op basis van een beplantingsplan een ruimte beplanten

P/GR/3.2.4 op basis van instructies een huisvesting en kooiverrijking voor dieren realiseren

P/GR/3.2.5 een huisvesting en een kooiverrijking voor dieren realiseren

P/GR/3.3 een groene ruimte onderhouden en beheren

P/GR/3.3.1 groene onderhoudswerkzaamheden uitvoeren

P/GR/3.3.2 groene onderhoudswerkzaamheden inventariseren en uitvoeren

P/GR/3.3.3 een onderhoudsplan opstellen en uitvoeren

P/GR/3.3.4 dieren huisvesten, voeren en verzorgen en daarbij rekening houden met het welzijn van dieren

P/GR/3.3.5 groei- en productievoorwaarden voor landbouwgewassen toepassen

P/GR/3.3.6 door middel van onderzoek aantonen of water veilig is voor gebruik door planten en dieren

P/GR/3.4 anderen informeren over het belang van planten en dieren en over de herkomst van natuurlijke producten

P/GR/3.4.1 op eigentijdse wijze informatie geven over de functie en het belang van planten en dieren

P/GR/3.4.2 informatie geven over de herkomst van natuurlijke producten, met name voeding

P/GR/3.4.3 informatie geven over innovatieve ontwikkelingen in een stedelijke omgeving

Opmerkingen

Hoofdstuk 1: les 1 t/m 7

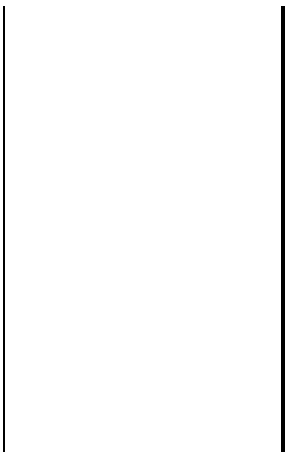
Hoofdstuk 2: les 1 t/m 7

Hoofdstuk 3: les 1 t/m 7

Zie 1)

Zie 2)

Hoofdstuk 1: les 1 t/m 7
Hoofdstuk 2: les 1 t/m 7
Hoofdstuk 3: les 1 t/m 7
Zie 1)
Zie 2)



Leerjaar 4

Periode	Examineenheid	De examenstof behoort bij het	Inhoud van de toets: leerstof, competenties en vaardigheden	Toetscode	Toetsvorm	Toetsduur	Weging	Herkansing	Beoordeling	Opmerkingen
Periode 1 (SO-4)	LO/K7	SE	Spelen en begeleiden van balsporten, tempoloop & inzet en organisatie	VLE-G-SPBW-06	PO	Tijdens de lessen S&B	1	Nee	Cijfer	Toetsen wordt afgenomen in de les
	LO/K2	SE	Lesvoorbereiding lesgeven	VLE-G-SPBW-07	PO	Tijdens de lessen S&B en thuis	1	Nee	Cijfer	Verslag inleveren voor 17 oktober 2025. Bij geen verslag dan geen cijfer ingevoerd.
Periode 2 (SO-5)	LO/K4	SE	Spelen en organiseren van volleybal & inzet en organisatie	VLE-G-SPBW-08	PO	Tijdens de lessen S&B	1	Nee	Cijfer	Toetsen wordt afgenomen in de les
Periode 3 (SO-6)	LO/K3	SE	Lesgeven aan je eigen klas & Inzet en Organisatie	VLE-G-SPBW-09	PO	Tijdens de lessen S&B	1	Nee	Cijfer	Het geven van de les aan klasgenoten zal vanaf periode 2 plaatsvinden

- 1) Bij het niet inleveren van de lesvoorbereiding voor 25 oktober 2024 23.59 uur zullen er geen cijfers ingevoerd worden
 2) Het gemiddelde eindcijfer moet hoger of gelijk zijn aan 5,5 voor een voldoende voor lichamelijke opvoeding.

Berekening schoolexamencijfer

Het schoolexamencijfer is het gemiddelde van alle toetscijfers/beoordelingen.

Hoe vaak een toets meetelt in de berekening zie je bij de weging (toetscijfer × weging).

Een PO of HD wordt ook op punctualiteit beoordeeld.

Het schoolexamen-eindcijfer is pas definitief als ook alle opdrachten met 'behaald' zijn beoordeeld.

Eindtermen

LO/K1	Oriëntatie op leren en werken
LO/K2	Basisvaardigheden
LO/K3	Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding
LO/K4	Spel
LO/K5	Turnen
LO/K6	Bewegen op muziek
LO/K7	Atletiek
LO/K8	Zelfverdediging
LO/K9	Actuele bewegingsactiviteiten

HIERNA VOLGT EEN OVERZICHT VAN DE TALENTVAKKEN.

Het PTA voor de talentvakken kan gelden voor leerjaar 3 of 4, in de eerste of de tweede helft van het schooljaar (dit is afhankelijk van het moment waarop dit vak gegeven wordt).

De lessen worden op de dinsdag en donderdagmiddag gegeven, toetsing wordt in lessen aangegeven bijv: 'les 4' of 'les 7' i.p.v. een vaste datum. Dit om flexibiliteit in het programma te kunnen houden.

De behaalde cijfers beschreven in het PTA per talentvak worden gemiddeld tot 1 eindcijfer.

TGL volgen in leerjaar 3+4 in totaal twee talentvakken. In klas 3 volg je er één en in klas 4 volg je er één.

Keuzevak: APPLICATIEONTWIKKELING

Periode	Examenleenheid	De examenstof behoort bij het	Inhoud van de toets: leerstof, competenties en vaardigheden	Toetscode	Toetsvorm	Toetsduur	Weging	Herkansing	Beoordeling	Opmerkingen
Volgens planning	K/MVI/9.1 K/MVI/9.2	SE	Applicaties, hardware, elektronica, programmeren, drones & netwerken	VLE-G-APPO-1	PO	/	1x	Nee	Cijfer	

Deeltaken

- K/MVI/9.1.1 bepalen wat de functionaliteit van de applicatie moet zijn aan de hand van gegeven eisen
- K/MVI/9.1.3 een plan van aanpak maken
- K/MVI/9.1.4 een ontwikkelomgeving inrichten
- K/MVI/9.2.1 een programmeertaal hanteren
- K/MVI/9.2.2 juiste programmastructuren gebruiken
- K/MVI/9.2.3 een applicatie maken
- K/MVI/9.2.4 zijn werk documenteren
- K/MVI/9.2.5 een test opstellen en uitvoeren

Keuzevak: BLOEMWERK

Periode	Examineenheid	De examenstof behoort bij het	Inhoud van de toets: leerstof, competenties en vaardigheden	Toetscode	Toetsvorm	Toetsduur	Weging	Herkansing	Beoordeling	Opmerkingen
Volgens planning	K/GR/4.1/4.2/4.3/4	SE	bloemwerk maken, winkelproducten inpakken, symboliek gebruiken in een bloemarrangement.	VLE-G-BLWK-1	CTP	135 min	1	nee	cijfer	

K/GR/4 bloemwerk**Deeltaken**

K/GR/4.1.1 levend materiaal verzorgen bij binnenkomst

K/GR/4.1.2 een handgebonden boeket korenschoof maken

K/GR/4.1.3 een draadgebonden bloemwerk maken

K/GR/4.1.4 de meest voorkomende snijbloemen herkennen en benoemen

K/GR/4.2.1 verschillende winkelproducten op diverse wijzen inpakken en het juiste verpakkingsmateriaal kiezen

K/GR/4.2.2 op basis van instructies een kaartje schrijven en toevoegen

K/GR/4.3.1 een bloemarrangement maken en symboliek gebruiken

K/GR/4.4.1 een klantgesprek voeren over een opdracht voor een bloemstuk

K/GR/4.4.2 prijsberekeningen maken

K/GR/4.4.3 aan de hand van de opdracht een bloemstuk maken

K/GR/4.4.4 het resultaat aan de klant tonen

Keuzevak: GEMOTORISEERDE TWEEWIELER

Periode	Examenleenheid	De examenstof behoort bij het	Inhoud van de toets: leerstof, competenties en vaardigheden	Toetscode	Toetsvorm	Toetsduur	Weging	Herkansing	Beoordeling	Opmerkingen
Volgens planning	K/MET/6.1 MET/6.2	SE	*Onderdelen benoemen. Kenteken uitlezen. Kennis van onderdelen Veilig werken Afleveringsklaar maken. Techniek controleren adhv checklist. Technische maten opmeten. C1/C2/C3/C4/C5	VLE-G-MOTT-1	PO tijdens praktijkles.	90 min	1x	nee	cijfer	
	K/MET/6.3	SE	* Elektrische systemen benoemen. C1/C2/C3/C4/C5 *Vervangen van div onderdelen * Benoemen onderdelen Veilig werken in praktijklokaal.	VLE-G-MOTT-2	PO tijdens praktijkles.	90 min	1x	nee	cijfer	

Deeltaken

- K/MET/6.1 Een gemotoriseerde tweewieler controleren, meten en afleveringsklaar maken.
K/MET/6.2 Een elektrisch systeem van een gemotoriseerde tweewieler testen en repareren.
K/MET/6.3 Aandrijf- en veersysteem van gemotoriseerde tweewieler testen, vervangen en afstellen.

Keuzevak: GEZONDE DIEREN

Periode	Examineenheid	De examenstof behoort bij het	Inhoud van de toets: leerstof, competenties en vaardigheden	Toetscode	Toetsvorm	Toetsduur	Weging	Herkansing	Beoordeling	Opmerkingen
Volgens planning	K/GR/9.1	SE	Voeradvies geven	VLE-G-GZDR-1	CTP	135 min	1x	Nee	Cijfer	
	K/GR/9.2	SE	Gezondheidscontrole en hygiënisch werken	VLE-G-GZDR-2	CTP	135 min	1x	Nee	Cijfer	
	K/GR/9.3 + K/GR/9.4	SE	Omgaan en verzorging van de dieren	VLE-G-GZDR-3	CTP	135 min	1x	Nee	Cijfer	

Deeltaken

- K/GR/9.1 Op basis van de voedingsbehoefte van dieren en de samenstelling van het voer een voeradvies opstellen.
- K/GR/9.2 Gezondheidscontrole uitvoeren en hygiënisch werken
- K/GR/9.3 Het dier in verschillende levensfasen en productiecycli verzorgen
- K/GR/9.4 Omgaan met dieren en hun gebruiksdoel(en) herkennen

Keuzevak: Haarverzorging

Periode	Examineenheid	De examenstof behoort bij het	Inhoud van de toets: leerstof, competenties en vaardigheden	Toetscode	Toetsvorm	Toetsduur	Weging	Herkansing	Beoordeling	Opmerkingen
Volgens planning	K/ZW/2.1	SE	<u>K/ZW/2.1</u> Een haar- en hoofdhuidbehandeling uitvoeren op basis van een haardiagnose bij een klant. De kandidaat kan: 1. <i>Gastvrij, vriendelijk en klantgericht de klant ontvangen en hem/haar in een stoel plaatsen</i> 2. <i>Informatie verzamelen over de hoofdhuid en het haar van de klant</i> 3. <i>Aan de hand van een haardiagnoseformulier een haardiagnose opstellen en deze met de klant bespreken</i> 4. <i>Informereren naar de wensen van de klant met betrekking tot het wassen van het haar</i> 5. <i>Een wasbehandeling uitvoeren die past bij de haardiagnose en de wensen van de klant</i> 6. <i>Verzorgende producten aanbrengen</i> 7. <i>Een wasmassage uitvoeren (kneed-, klop- en wrijfmassage)</i>	VLE-G-HRVZ-1	PO tijdens de les	n.v.t.	2x	nee	cijfer	mogelijk op locatie Firda
	K/ZW/2.2	SE	<u>K/ZW/2.2</u> Haar omvormen. De kandidaat kan: 1. <i>Volume föhnen met behulp van borstels</i> 2. <i>Krullen maken met een krultang</i> 3. <i>Stylen met een stijltang</i> 4. <i>Rollers indraaien</i> 5. <i>Vlechten</i> 6. <i>Het haar afdelen in 9-vakken ter voorbereiding op het indraaien van warmterollers</i>	VLE-G-HRVZ-2	PO tijdens de les	n.v.t.	2x	nee	cijfer	mogelijk op locatie Firda
	K/ZW/2.1 K/ZW/2.2	SE	<u>K/ZW/2.1 + K/ZW/2.2</u> De kandidaat kan: 1. <i>Gastvrij, vriendelijk en klantgericht de klant ontvangen en hem/haar in een in een stoel plaatsen</i>	VLE-G-HRVZ-3	PO tijdens de les	n.v.t.	1x	nee	cijfer	mogelijk op locatie Firda

Deeltaken

- K/ZW/2.1 een haar- en hoofd een haar- en hoofdhuidbehandeling uitvoeren op basis van een haardiagnose bij een klant
 K/ZW/2.2 haar omvormen (fö! haar omvormen (föhnen, krullen, stylen, vlechten, e.d.)

Keuzevak: HOUDEN VAN DIEREN

Periode	Examineenheid	De examenstof behoort bij het	Inhoud van de toets: leerstof, competenties en vaardigheden	Toetscode	Toetsvorm	Toetsduur	Weging	Herkansing	Beoordeling	Opmerkingen
Volgens planning	K/GR/8.1	SE	Rassenkennis	VLE-G-HVDR-1	CTP	135 min	1x	Nee	Cijfer	
	K/GR/8.2	SE	Huisvesting beoordelen	VLE-G-HVDR-2	CTP	135 min	1x	Nee	Cijfer	
	K/GR/8.3	SE	Dagelijkse en periodieke verzorging uitvoeren	VLE-G-HVDR-3	CTP	135 min	1x	Nee	Cijfer	

Deeltaken

K/GR/8.1 Diersoorten en rassen herkennen en benoemen.

K/GR/8.2 Huisvesting van dieren met betrekking tot dierenwelzijn beoordelen.

K/GR/8.3 Dagelijkse en periodieke verzorgingswerkzaamheden uitvoeren.

Keuzevak: INFORMATIE, CREATIE EN PRESENTATIE

Periode	Examenleenheid	De examenstof behoort bij het	Inhoud van de toets: leerstof, competenties en vaardigheden	Toetscode	Toetsvorm	Toetsduur	Weging	Herkansing	Beoordeling	Opmerkingen
Volgens planning	K/D&P/12.1 K/D&P/12.3	SE	1. Portfolio bouwen 2. Onderscheiden van stromingen/genres.	VLE-G-ICPR-1	PO	Praktijk 60 min.	1	Nee	Cijfer	
	K/D&P/12.2 K/D&P/12.3	SE	1. Onderbouwing creatie. 2. Presenteren.	VLE-G-ICPR-2	PO	Praktijk 60 min.	2	Nee	Cijfer	

Deeltaken

- K/D&P/12.1 Informatie geven over voorstellingen.
- K/D&P/12.2 Een artistiek product binnen de podiumkunsten maken.
- K/D&P/12.3 in groepsverband het zelfgecreëerde artistieke product instuderen en presenteren.

Keuzevak: Mode en design

Periode	Examineenheid	De examenstof behoort bij het	Inhoud van de toets: leerstof, competenties en vaardigheden	Toetscode	Toetsvorm	Toetsduur	Weging	Herkansing	Beoordeling	Opmerkingen
Volgens planning	K/EO/8.1 K/EO/8.2	SE	Thema 1: Interieur Styling <u>K/EO/8.1</u> 1. Stijlen en trends herkennen 2. Beeldaspecten, vormgevingsprincipes en kleurenleer toepassen 3. Research uitvoeren, bijvoorbeeld op grond van een stijl, trend, thema, kleurcombinatie 4. Een stylingmap samenstellen 5. Producten en materialen herkennen en toepassen <u>K/EO/8.2</u> 1. Technieken toepassen, zoals keramiek, glazuren, bedrukken, 3D tekenen en moodboard maken 2. Apparatuur bedienen, zoals de plottermachine, online 3D programma en Canva online programma	VLE-G-MODE-1	PO in de les.	n.v.t.	1x	Nee	Cijfer	
	K/EO/8.1 K/EO/8.2	SE	Thema 2: Productie <u>K/EO/8.1</u> 3. Research uitvoeren, bijvoorbeeld op grond van een stijl, trend, thema, kleurcombinatie 4. Een stylingmap samenstellen 5. Producten en materialen herkennen en toepassen <u>K/EO/8.2</u> 1. Technieken toepassen, zoals schetsen, naaien, en bedrukken 2. Apparatuur bedienen, zoals de plottermachine, de naaimachine en de strijkbout	VLE-G-MODE-2	PO in de les.	n.v.t.	1x	Nee	Cijfer	
	K/EO/8.1 K/EO/8.2	SE	Thema 3: Mode Design <u>K/EO/8.1</u> 1. Stijlen en trends herkennen 2. Beeldaspecten, vormgevingsprincipes en kleurenleer toepassen 3. Research uitvoeren, bijvoorbeeld op grond van een stijl, trend, thema, kleurcombinatie 4. Een stylingmap samenstellen 5. Producten en materialen herkennen en toepassen <u>K/EO/8.2</u> 1. Technieken toepassen, zoals schetsen, naaien, en bedrukken 2. Apparatuur bedienen, zoals de plottermachine, de naaimachine en de strijkbout	VLE-G-MODE-3	PO in de les.	n.v.t.	2x	Nee	Cijfer	

Deeltaken

- K/EO/8.1 werkzaamheden binnen mode en design uitvoeren ten aanzien van ontwerpen
 K/EO/8.2 werkzaamheden binnen mode en design uitvoeren ten aanzien van productietechnieken

Keuzevak: ONDERNEMEN

Periode	Examineenheid	De examenstof behoort bij het	Inhoud van de toets: leerstof, competenties en vaardigheden	Toetscode	Toetsvorm	Toetsduur	Weging	Herkansing	Beoordeling	Opmerkingen
Volgens planning	K/EO/5.1, 5.2, 5.3, 5.4	SE	- Wat is Ondernemen. - Doelgroep bepalen (opstellen enquête) - Gegevens verwerken (enquête) in Excel - Product ontwikkelen - Kostenprijsberekening - Feedback verwerken, naam bedenken en logo ontwerpen. - Poster ontwerpen	VLE-G-ONDN-1	PO		1	nee	Cijfer	
	K/EO/5.1	SE	Pitch (aan opdrachtgever)	VLE-G-ONDN-2	MT		2	nee	cijfer	

Berekening schoolexamencijfer

* Leerling krijgt elke week een cijfer voor de weekopdracht en werkhouding in de les. Ook krijgt de leerling een cijfer voor de pitch.

Deeltaken

K/EO/5.1	De kandidaat kan: 1. persoonlijke gegevens noemen 2. persoonlijke motieven noemen 3. persoonlijke kwaliteiten noemen 4. de keuze voor de ondernemingsvorm motiveren
K/EO/5.2	De kandidaat kan: 1. het doel van de onderneming noemen 2. de markt beoordelen 3. een marketingmix ontwerpen en toepassen 4. inkoop- en verkoopbeleid toepassen
K/EO/5.3	De kandidaat kan: 1. een investeringsplan maken 2. een financieringsplan maken 3. een exploitatiebegroting maken
K/EO/5.4	De kandidaat kan: het ondernemingsplan uitvoeren

Keuzevak: ONDERSTEUNEN BIJ SPORT- EN BEWEGINGSACTIVITEITEN

Periode	Examineenheid	De examenstof behoort bij het	Inhoud van de toets: leerstof, competenties en vaardigheden	Toetscode	Toetsvorm	Toetsduur	Weging	Herkansing	Beoordeling	Opmerkingen
Volgens planning	K/GR/11.1, K/GR/11.2	SE	Het kunnen beoefenen en begeleiden van softbal, volleybal, aangepaste sporten en bootcamp	VLE-G-OSBA-1	PO & ST	Tijdens de les.	1X	Nee	Cijfer	Deelnemen en maken van opdrachten gebeurt tijdens de lessen.
	K/GR/11.3, K/GR/11.4, K/GR/11.5	SE	Het kunnen meedoen aan en meehelpen bij outdoor activiteiten	VLE-G-OSBA-2	PO & ST	Tijdens de les.	1X	Nee	Cijfer	Deelnemen en maken van opdrachten gebeurt tijdens de lessen.

Deeltaken

- K/ZW/11.1 Eenvoudige, regelende taken verrichten bij sport en bewegen
- K/ZW/11.2 Voor een doelgroep een eenvoudig sportevenement of toernooi organiseren en uitvoeren
- K/ZW/11.3 Assisteren en instructie geven bij sport- en bewegingsactiviteiten
- K/ZW/11.4 Omgaan met veiligheid en het voorkomen van blessures
- K/ZW/11.5 Assisteren bij de uitvoering van bewegingsprogramma's

Keuzevak: PATISSERIE

Periode	Exameneenheid	De examenstof behoort bij het	Inhoud van de toets: leerstof, competenties en vaardigheden	Toetscode	Toetsvorm	Toetsduur	Weging	Herkansing	Beoordeling	Opmerkingen
Volgens planning	K/HBR/5.1	SE	Het beheren van patisserieproducten	VLE-G-PATI-1	PO	45 min	1	nee	cijfer	
	K/HBR/5.2	SE	Het vervaardigen van patisserieproducten, zoals: chocolade, marsepein, desserts, ijsbereiding en suikerwerk	VLE-G-PATI-2	PO	90 min	2	nee	cijfer	uitwerken portfolio

Deeltaken

K/HBR/5.1 het beheren van patisserieproducten

K/HBR/5.2 het vervaardigen van patisserieproducten, zoals: chocolade, marsepein, desserts, ijsbereiding en suikerwerk

Keuzevak: PODIUM

Periode	Examineenheid	De examenstof behoort bij het	Inhoud van de toets: leerstof, competenties en vaardigheden	Toetscode	Toetsvorm	Toetsduur	Weging	Herkansing	Beoordeling	Opmerkingen
Volgens planning	K/D&P/5.1 K/D&P/5.4	SE	1. Portfolio bouwen 2. Voorstelling bedenken en uitwerken. 3. Evalueren. Feedback geven en feedback ontvangen.	VLE-G-PODI-1	PO	in de les	1	Nee	Cijfer	
	K/D&P/5.2 K/D&P/5.3	SE	1. Producers en organiseren van de voorstelling 2. Presenteren van de voorstelling	VLE-G-PODI-2	PO	in de les	2	Nee	Cijfer	

Deeltaken

- K/D&P.5.1 In groepsverband een idee voor een voorstelling met dans, muziek of drama (of een combinatie hiervan) bedenken en uitwerken
- K/D&P.5.2 In groepsverband een voorstelling met dans, muziek of drama (of een combinatie hiervan) produceren en organiseren
- K/D&P.5.3 In groepsverband een voorstelling met dans, muziek of drama (of een combinatie hiervan) realiseren
- K/D&P.5.4 In groepsverband een voorstelling met dans, muziek of drama (of een combinatie hiervan) evalueren

Keuzevak: WERK IN TUIN EN LANDSCHAP

Periode	Examineenheid	De examenstof behoort bij het	Inhoud van de toets: leerstof, competenties en vaardigheden	Toetscode	Toetsvorm	Toetsduur	Weging	Herkansing	Beoordeling	Opmerkingen
Volgens planning	K/GR/3.1 + K/GR/3.2	SE	Onderhoudsplan opstellen , plaatsen van en technisch onderhoud uitvoeren	VLE-G-WTE-1	CTP	135 min	1x	Nee	Cijfer	
	K/GR/3.3	SE	Plantrubrieken herkennen en benoemen	VLE-G-WTE-2	CTP	135 min	1x	Nee	Cijfer	
	K/GR/3.4	SE	seizoensgebonden onderhoud verrichten in tuin of landschap	VLE-G-WTE-3	CTP	135 min	1x	Nee	Cijfer	

Deeltaken

K/GR/3.1 Een onderhoudsplan voor een tuin of deel van een landschap opstellen.

K/GR/3.2 Plaatsen van en technisch onderhoud uitvoeren aan recreatieve voorzieningen

K/GR/3.3 Plantrubrieken herkennen en benoemen

K/GR/3.4 Seizoensgebonden onderhoud verrichten in tuin of landschap

Keuzevak: 3D vormgeving en – realisatie (Keramiek)

Periode	Examineenheid	De examenstof behoort bij het	Inhoud van de toets: leerstof, competenties en vaardigheden	Toetscode	Toetsvorm	Toetsduur	Weging	Herkansing	Beoordeling	Opmerkingen
Volgens planning	K/MVI/1.1	SE	Opdracht basis boetsen/glazuren, opdracht technieken & ontwerpen/mock up eindopdracht	VLE-G-3DVR-1	PO	135 min per week	1x	ja	cijfer	nvt
	K/MVI/1.2	SE	Eindopdracht realiseren	VLE-G-3DVR-2	PO	135 min per week	1x	ja	cijfer	nvt
	K/MVI/1.3	SE	Eindopdracht presenteren	VLE-G-3DVR-3	PO	135 min per week	1x	ja	cijfer	nvt

Deeltaken

- K/MVI/1.1 Een concept/plan ontwikkelen van een 3D product naar de wensen van een opdrachtgever.
- K/MVI/1.2 Een 3D product realiseren.
- K/MVI/1.3 Presenteren en promoten van een 3D product.

Keuzevak op stage

Leerjaar 4

Periode	Exameneenheid	De examenstof behoort bij het
Volgens planning stage	nader te bepalen	SE
	nader te bepalen	SE

** Aan het volgen van een keuzevak tijdens de stage
keuzevak op stage*

Berekening schoolexamencijfer

Hoe vaak een toets meetelt in de berekening zie je bij de wegii
Het schoolexamencijfer is het gemiddelde van alle toetscijfers.
Een PO wordt ook op punctualiteit beoordeeld.

Eindtermen

Het is mogelijk om een keuzevak tijdens de stage te volgen. Ee [keuzevakken overzicht](#)

Inhoud van de toets: leerstof, competenties en vaardigheden	Toetscode	Toetsvorm
De kandidaat kan: -de deeltaken zoals beschreven in deeltakenoverzicht keuzevak naar behoren uitvoeren. De voorbereiding bestaat uit: -Meelopen op hetdaarbij de mogelijke deeltaken meekijken/ uitvoeren	VLE-G-kvst-01	PO
De kandidaat kan: - de deeltaken naar behoren presenteren De voorbereiding bestaat uit: - het samenstellen van een presentatie waarin wordt aangetoond hoe de kandidaat gewerkt heeft aan de deeltaken van het gekozen keuzevak.	VLE-G-kvst-02	PO

Deze zijn naast de stagevoorwaarden diverse extra voorwaarden verbonden. Deze voorwaarden, uitgebreide

ng (toetscijfer x weging).

Toetsduur	Weging	Herkansing	Beoordeling	Opmerkingen
nvt	1	Nee	Cijfer	Beoordeling door stagebieder
nvt	1	Nee	Cijfer	Beoordeling door stagebegeleider

informatie, criteria en totstandkoming van het cijfer zijn terug te vinden in het boekje

BIJLAGE 1: STAGE Klas 4 GT

De onderstaande eisen gelden voor het stageadres:

- * Op Aeres VMBO Lelystad kiest de leerling zelf zijn/haar stageadres.
- * Alle stages zijn 'vrije' stages, niet gebonden aan het profiel Groen.
- * Het kan zijn dat er in bijzondere gevallen goedkeuring nodig is van de stagecoördinatoren.
- * Er wordt niet onder de directe leiding van ouders of verzorgers stage gelopen.
- * Het stagebedrijf ligt op maximaal 35 km van Aeres VMBO Lelystad
- * Een stagedag heeft een minimum van 7 uur.
- * Bij ziekte worden stagedagen ingehaald.

Procedure klas 4

- * De eindstage is van **30 juni t/m 4 juli 2025, deze telt mee voor klas 4.**
- * Deze stage (eindstage) loopt door in klas 4, te weten iedere vrijdag t/m 20 februari 2026.
- * Bij ziekte en calamiteiten wordt een minimum aangehouden van 24 dagen.
- * De stage is een handelingsopdracht die voldoende of goed moet worden afgesloten. Het volledig ingevulde stageboekje is hiervan de bewijsvoering.
- * Het niet voldoende afsluiten van de handelingsopdracht betekent dat de leerling niet deel kan nemen aan het centraal schriftelijk examen.

Stageboekje

- * De leerling beschrijft de dagelijkse werkzaamheden in het stageboekje en geeft begin- en eindtijden aan.
- * De leerling laat het stageboekje per dag aftekenen door de stagebegeleider.

Stageregels (staan ook in het stageboekje)

- * Vul ieder dag je stageboekje in en laat het aftekenen door de stagebegeleider.
- * Kom op tijd!
- * Gedraag je fatsoenlijk. Beantwoord vragen netjes en zorg ervoor dat je de juiste kleding draagt.
- * Je loopt elke dag minimaal 7 uur stage.
- * Zorg ervoor dat je veilig werkt. Kom nooit ergens aan als je de werking van het apparaat niet kent. Vraag het eerst aan je praktijkbegeleider.
- * Wees actief en toon eigen initiatief, maar volg wel altijd de instructies.
- * Heb je een probleem, ga dan naar je praktijkbegeleider en probeer een oplossing te vinden. Lukt het dan nog niet, bel je stagebegeleider op school.
- * Zorg van te voren dat de telefoonnummers goed staan ingevuld.
- * Bij ziekte: altijd direct doorgeven aan school (zeg dat je stage moet lopen) en bel het stagebedrijf.
- * Ga zuinig om met de materialen waarmee je werkt.
- * Laat het beoordelingsformulier in je stageboekje invullen.

Algemene informatie

- ¹ De leerlingen krijgen in principe geen vergoeding. Ze mogen niet op de loonlijst komen te staan.
- ² Uitgangspunt is dat het bedrijf zelf verzekerd is.
- * Geen der partijen zal zonder overleg met de andere, de stage voortijdig afbreken.

BIJLAGE 2: LOB**Handelingsopdracht 'LOB'.**

Periode/datum	Exameneenheid	Leerstof	Toetscode	Toetsvorm	Waar / wie	Verplicht Aanbevolen Optioneel	Herkansing	Beoordeling	Opmerkingen
PERIODE 1, 2 EN 3	Preambule LN/K1	Qompas <u>stappenplan</u> geheel gemaakt van leerjaar 3.	VLE-G-LOB-1	Opdrachten	Mentorles / Mentor	Verplicht	nee	Moet voldoende worden afgerond voor bevordering.	Loopbaandossier uitprinten en getekend inleveren. Mentor controleert achter de schermen of alle opdrachten voldoende zijn gemaakt. Indien dit het geval is zal de mentor het loopbaandossier tekenen en innemen.

Voor open- of meeloopdagen kan er verlof worden gevraagd bij de verzuimcoördinator, deze stelt de decaan op de hoogte.

De leerling kan een aantal maal de mogelijkheden voor vervolgopleidingen buiten school onderzoeken.

Deze mogelijkheden worden alleen toegestaan buiten de tentamenweek.

BIJLAGE 3: Nederlands, spreekbeurt.

De spreekbeurt gaat over een beroep.

Beoordeling spreekbeurt.

	Onvoldoende	Voldoende	Goed
Inhoud	De inhoud van de presentatie sluit matig aan bij een beroep. Er is geen tot weinig verdieping in het onderwerp.	De inhoud van de presentatie voldoende. Leerling heeft onderzoek gedaan naar het beroep.	De inhoud van de presentatie is verdiepend en vernieuwend. Geeft duidelijke en beargumenteerd mening over het beroep.
	0p	1p	2p
Presentatie	Het verhaal is niet verstaanbaar en het straalt geen enthousiasme uit.	Het verhaal is verstaanbaar.	Het verhaal is goed verstaanbaar. De leerling kan andere leerlingen enthousiasmeren
	0p	1p	2p
Taal	De leerling maakt veel fouten in de Nederlands taal en gebruikt onbegrijpelijke woorden.	De leerling gebruikt begrijpbare Nederlandse taal.	Er wordt gebruik gemaakt van correcte Nederlandse taal.
	0p	1p	2p
Houding	De leerling kijkt de klas bijna niet aan en straalt onzekerheid uit.	De leerling kijkt de klas aan.	De leerling heeft een open houding. Kijkt de klas aan en straalt zelfverzekerdheid uit.
	0p	1p	2p
Gebruik Smartboard	De leerling heeft geen passende presentatie gemaakt of presentatie ontbreekt.	Presentatie geeft een goed beeld van het onderwerp.	De presentatie geven een extra verduidelijking van het onderwerp.
	0p	1p	2p
Tijdsduur	Minder dan 6 minuten aan het woord geweest.	Langer dan 10 minuten aan het woord geweest.	Tussen 5 minuten en de 10 minuten aan het woord geweest.
	0p	1p	2p
Afspraak nakomen	Heeft spreekbeurt twee of meer keer uitgesteld zonder geoorloofde reden.	Heeft spreekbeurt één keer uitgesteld zonder geoorloofde reden.	Houdt de spreekbeurt op de gemaakte datum.
	-4p	-2p	2p

	BL	KL	GL	BL	KL	GL
26	10,0	10,0	10,0	13	5,5	5,1
25	9,7	9,6	9,6	12	5,2	4,8
24	9,3	9,2	9,1	11	4,8	4,5
23	9,0	8,8	8,7	10	4,5	4,1
22	8,6	8,5	8,3	9	4,1	3,8
21	8,3	8,1	7,8	8	3,8	3,5
20	7,9	7,7	7,4	7	3,4	3,2
19	7,6	7,3	7,0	6	3,1	2,9
18	7,2	6,9	6,5	5	2,7	2,6
17	6,9	6,5	6,1	4	2,4	2,3
16	6,5	6,2	5,7	3	2,0	1,9
15	6,2	5,8	5,3	2	1,7	1,6
14	5,8	5,4	5,0	1	1,3	1,3

BIJLAGE 4: CKV.

Dit jaar krijgt de leerling te maken met een nieuw verplicht vak CKV (= Culturele Kunstzinnige Vorming).
CKV is een onderdeel van het schoolexamen dat in het derde jaar met een voldoende of goed moet zijn afgerond.
Een onvoldoende voor CKV: betekent **geen diploma en geen overgang naar klas 4.**

Het Kunstdossier:

Voor het vak CKV moeten aan het einde van het jaar opdrachten worden afgerond en in het kunstdossier opgenomen en dit document wordt beoordeeld met een onvoldoende een voldoende of een goed.

Het kunstdossier word gemaakt in its learning

BIJLAGE 5: Profielwerkstuk

Handelingsopdracht 'Profielwerkstuk'.

Het profielwerkstuk is een verplicht onderdeel van het schoolexamen. Leerlingen kiezen een loopbaanperspectief. Het profielwerkstuk bestaat uit een geschreven werkstuk en een presentatie. De presentatievorm kiezen, bijvoorbeeld een video-opname, een marktkraampje enz. Het beslag. Het werkstuk wordt door 2 begeleiders beoordeeld. Criteria daarbij zijn: proces, product en presentatie. "voldoende" worden afgesloten. "Onvoldoende" betekent dat het profielwerkstuk nog niet

1. Start profielwerkstuk

Week van 20 oktober 2025

2. Inleveren van het onderwerp bij de mentor

Uiterlijk 27 november 2025

3. Afsluiting en presentatie profielwerkstuk

Uiterlijk 10 februari 2026

4. Beoordeling van het profielwerkstuk op proces, product en presentatie

Uiterlijk 24 februari 2026

n onderwerp dat gericht is op het eigen
entatie. De leerling mag in overleg met de mentor een
het profielwerkstuk neemt minimaal 20 uur per leerling in
duct en presentatie. Het profielwerkstuk moet minimaal
is afgerond en er geen diploma behaald kan worden.

BIJLAGE 3:**Toegestane hulpmiddelen:**

vak	hulpmiddel
alle vakken	– schrijfmateriaal incl. millimeterpapier – tekenpotlood – blauw en rood kleurpotlood – liniaal met millimeterverdeling – passer – geometrische driehoek – vlakgum – rekenmachine
alle centrale examens	eendelig verklarend papieren woordenboek Nederlands of woordenboek Nederlands-thuistaal en/of thuistaal-Nederlands
moderne vreemde talen (En/Du)	woordenboek naar en van de doeltaal bij Engels: (op verzoek kandidaat) daarnaast ook woordenboek Engels-Engels
wiskunde	naast of in plaats van de geometrische driehoek: een windroos roosterpapier in cm ²
NaSk 1	Door CvTE goedgekeurd infomatiemateriaal zoals een binasboekje
cspe beroepsgericht (profiel groen)	de informatie over de benodigde materialen, grondstoffen, gereedschappen en/of hulpmiddelen bij de praktische opdrachten van het cspe

Gegevens van school, bestuur en commissie van beroep

Aeres VMBO Lelystad
Tjalk 25 - 58

vmbo.lelystad@aeres.nl
088 020 5300

Directeur:
W. van Leijden (interim-directeur)

Bestuur

College van Bestuur Stichting Aeres Group

Bovenbuurtweg 27
6717 XA EDE

Commissie van beroep examens VMBO

Per mail:
rechtsbescherming.vmbo@aeres.nl

Per post:
Postbus 245
6710 BE EDE

Wij wensen je een mooie afsluiting van het VMBO toe!

Verwijzigingen

Toetsvorm	Soort examenstof	Herkansing	Beoordeling	Weging
MT	SE	Ja	O-V-G	1
ST	CE	Nee	Cijfer	2
PO	SE + CE		Naar behoren	nvt
CTP	SE + schooleigen			
HO	CE + schooleigen			
MP	SE + CE + schooleigen			
PvB				
PF				