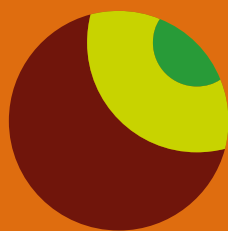


Samen maken we Aeres

Overzicht van regels en afspraken 2025-2026

Team Aeres VMBO Ede



AERES
VMBO
EDE

Welkomswoord

Voor u ligt het document: Samen maken we het Aeres!

Hierin kunt u informatie vinden over zaken die van belang zijn voor u als ouder(s)/ verzorger(s) om te weten, nu u een kind/ pupil heeft dat naar het Aeres VMBO in Ede gaat.

Voor sommigen wellicht gesneden koek, voor anderen een spannende nieuwe stap.

Hoe dan ook: Welkom!

Samen betekent voor ons niet alleen de school en de leerling, maar ook de ouder(s)/ verzorger(s). U heeft veel meer informatie over uw kind/ pupil en wij vinden het dan ook belangrijk dat signalen die thuis worden afgegeven, ook worden teruggekoppeld naar school. Hoe eerder wij kennis hebben van wat er speelt, hoe beter wij uw kind/ pupil kunnen ondersteunen en begeleiden.

Met ons schoolprogramma proberen we iedere leerling te laten groeien en ontwikkelen op een manier die aansluit bij de belevingswereld van deze leerlingen.

U bent hierbij van essentiële waarde. Immers; zowel u als de school willen dat de leerling optimaal kan groeien en mocht u van mening zijn dat het ergens stagneert, dan zijn wij hier graag van op de hoogte!

Inhoud

1	Basisafspraken	5
2	Algemene informatie	6
2.1.	Hoofdingang	6
2.2.	Rooster en roosterwijzigingen	6
2.3.	SomToday	6
2.4.	Coach	6
2.5.	Driegesprekken	6
2.6.	Cijfers en rapporten	6
2.7.	Leerjaarcoördinator	6
2.8.	Verzuimcoach	7
2.9.	Afmelden/ ziekmelden	7
2.10.	Ziek van school naar huis	7
2.11.	Verlof aanvragen	7
2.12.	Laptop	7
2.13.	Schoolboeken	7
2.14.	Informatievoorziening	7
2.15.	Jaarkalender	7
2.16.	Ondersteuning	8
2.17.	Informatie aan derden	8
3	Algemene regels	9
3.1.	Kleding	9
3.2.	Eten en drinken	9
3.3.	Pauzes, tussenuren en einde schooldag	9
3.4.	Uit de les verwijderd	9
3.5.	Roken/ vaperen	9
3.6.	Mobiele telefoons en laptops	9
3.7.	Veiligheid	9
3.8.	Zelf opnames maken	10
3.9.	Te laat-protocol	10
3.10.	Spijbelen	11
4	Herstelgericht werken	12
5	En wat als het niet helemaal goed gaat?	13
5.1.	Oeps... te laat	13
5.2.	Oeps... eruit gestuurd	13
5.3.	Oeps... geen docent bij het lokaal	13
5.4.	Oeps... (ongeeoorloofd) afwezig	13
5.5.	Oeps... ik word ziek op school	13
5.6.	Oeps... ik ben van het schoolplein af gegaan	13
5.7.	Oeps... iets kwijt	13
5.8.	Oeps... iets kapot	14
5.9.	Oeps... mijn laptop werkt niet (goed)	14
5.10.	Oeps... ik ben mijn laptop vergeten	14
5.11.	Oeps... ik zit niet lekker in mijn vel	14
5.12.	Oeps... ik ben betrapt op vaperen/ roken	14

5.13.	Oeps... ik ben betrapt met mijn mobiel	14
5.14.	Oeps... ik ben betrapt met mijn laptop in de aula	14
5.15.	Oeps... ik heb een smartwatch om tijdens een toets of (school)examen	14
5.16.	Oeps... mijn kleding is niet gepast	14

1 Basisafspraken

Samen maken we van de school een plek waar iedereen zichzelf kan én mag zijn en waar we de ruimte krijgen om te ontwikkelen en te groeien.

Om onze school een fijne plek te kunnen laten zijn, spreken we met elkaar zes basisregels af:

- *We komen op tijd op school en in de les;*
- *We nemen alle spullen mee die nodig zijn voor de lessen;*
- *Onze jassen en petten gaan in de kluisjes;*
- *Op school hebben we een 'mobieltje thuis of in de kluis' -beleid;*
- *We zorgen ervoor dat de lokalen en aula netjes worden achtergelaten;*
- *Wanneer we geen les meer hebben, gaan we naar huis;*

Behalve bovenstaande regels, gaan we respectvol met elkaar en elkaars spullen om.

Laten we er een mooie tijd van maken!

2 Algemene informatie

2.1. Hoofdingang

Heeft u een afspraak op school, dan kunt u via de hoofdingang naar binnen. Direct links van de ingang vindt u een loket waar u zich kunt melden. U hoort dan waar u verwacht wordt.

Lokalen/kantoren met een B zijn allemaal op de begane grond en met een V, op de eerste verdieping gesitueerd.

2.2. Rooster en roosterwijzigingen

Via de website van MyX (<https://ahs.myx.nl/roster/overview/schedule/mine>) en SomToday (<https://inloggen.somtoday.nl>) kunt u kijken of er roosterwijzigingen zijn. Roosterwijzigingen zijn geen geldige reden voor lesverzuim. Als een eerste lesuur uitvalt, dan wordt een zogenoemde 'telefoonboom' in werking gesteld. De uitval van een eerste lesuur wordt tussen 7:45 en 8:15 uur gepubliceerd in SomToday en MyX.

Via de website van MyX kunnen de leerlingen zich inschrijven voor de flexlessen. Hierover kunt u lezen in onze schoolgids.

2.3. SomToday

Op het Aeres maken we gebruik van SomToday. Hierin kunt u het rooster, cijfers, absentie en het huiswerk bekijken. Ook heeft SomToday van elk vak een lesplanner, zodat leerlingen zich kunnen voorbereiden op de lessen en bij ziekte door kunnen werken waar dat mogelijk is.

SomToday kan zowel geraadpleegd worden via de laptop of via de SomToday-app. De SomToday-app is te downloaden via Google Play (android) of App Store (Apple).

2.4. Coach

De leerlingen hebben een coach die hen helpt en begeleidt. Deze coach is het éérste aanspreekpunt wanneer het gaat om het sociaal-emotionele welbevinden van de leerling. Heeft u zorgen over het welbevinden van uw kind/pupil, dan kunt u contact opnemen met de betreffende coach.

Heeft u juist een vakinhoudelijke vraag, dan kunt u contact opnemen met de betreffende vakdocent. Hiervoor kunt u een bericht, via SomToday of de mail, naar de vakdocent sturen met het verzoek om contact met u op te nemen.

2.5. Driegesprekken

Er worden voortgangsgesprekken gevoerd. Wij vinden het belangrijk dat de leerling eigenaar is van dit gesprek en verteld hoe het gaat en wat de doelen zijn voor de aankomende periode. U heeft de gelegenheid als ouder/ verzorger vragen te stellen aan de coach, maar ook aan uw kind/ pupil.

2.6. Cijfers en rapporten

Alle cijfers zijn zichtbaar in SomToday. Tweemaal per jaar vragen wij of u de cijfers met uw kind wil bekijken in SomToday. Aan het einde van het schooljaar krijgt uw kind een papieren rapport mee.

2.7. Leerjaarcoördinator

Op school hebben we leerjaarcoördinatoren bij wie er speciaal verlov kan worden aangevraagd door ouder(s)/ verzorger(s). Ook neemt de leerjaarcoördinator contact met u op als er dringende zaken spelen rondom een leerling.

Onze leerjaarcoördinatoren zijn:

Leerjaar 1: mevrouw A. Brink

Leerjaar 2: mevrouw L. van Asseldonk

Leerjaar 3: meneer H. Amini

Leerjaar 4: meneer B. Baken

2.8. Verzuimcoach

De verzuimcoach, meneer Van Dieren, houdt het verzuim bij en nodigt leerlingen en ouders uit wanneer de situatie daar om vraagt. Allereerst wordt er geprobeerd om verder verzuim te voorkomen. Een leerling die uit de les wordt gestuurd, meldt zich ook bij de verzuimcoach. Meneer Van Dieren is te vinden in het Leerling Service Centrum (B12).

2.9. Afmelden/ ziekmelden

Is uw kind ziek of wilt u een afwezigheid doorgeven, dan vragen wij u om dit te doen **voor** 8:30 uur in het ouderportaal van SomToday. Elke dag dat uw kind afwezig is, moet gemeld worden in het ouderportaal van SomToday.

Een leerling die afwezig is, maar niet is ziekgemeld, wordt als ongeoorloofd afwezig benaderd. U kunt in SomToday zien of een leerling ongeoorloofd afwezig is geweest. Meneer Van Dieren (verzuimcoach) neemt contact met u op en bespreekt de mogelijke gevolgen.

Bij teveel verzuim zijn wij genoodzaakt om een melding te maken bij de leerplichtambtenaar.

2.10. Ziek van school naar huis

De leerling meldt zich af bij de verzuimcoach en wanneer de leerling thuiskomt, dient u als ouder(s)/ verzorger(s), telefonisch contact op te nemen met de verzuimcoach. Zo weten wij dat de leerling daadwerkelijk veilig thuis is gekomen.

2.11. Verlof aanvragen

Het kan zijn dat een speciale gelegenheid zich voordoet: huwelijk, ziekenhuisbezoek etc.

Hiervoor dient schriftelijk verlof worden aangevraagd bij de leerjaarcoördinator van het betreffende leerjaar. Formulieren hiervoor zijn te downloaden via de website: <https://www.aeresvmbo.nl/ede/mijn-aeres/schoolgids/praktische-informatie>

Afspraken met een arts, of orthodontist moeten zoveel mogelijk buiten schooltijd gemaakt worden.

Hiervoor kunt u een melding doen in het ouderportaal van SomToday.

2.12. Laptop

Er wordt veel met de laptop gewerkt op school. Laptops zijn te huren via The Rent Company. De laptop dient altijd opgeladen (minimaal voor 80% opgeladen) mee te worden genomen naar school. Als uw kind aan het begin van de schooldag geen laptop bij zich heeft, dan moet uw kind de laptop van thuis ophalen. Natuurlijk wordt u als ouder hierover geïnformeerd.

Wij als school mogen, wanneer wij denken dat het nodig is, het computergebruik controleren. We gaan er dan ook van uit dat het internet alleen gebruikt wordt voor zaken die bij school passen.

Wanneer er zich een probleem voordoet met de laptop, kan deze bij het ICT-punt (B1), op speciale tijden worden nagekeken door de ICT-coördinatoren.

2.13. Schoolboeken

Van Dijk leveren de schoolboeken tijdens de zomervakantie. De boeken zijn eigendom van school en dus in bruikleen. Zou u erop willen toezien dat de boeken gekaft worden en in een goede tas worden vervoerd?

Aan het einde van het schooljaar worden de boeken ingenomen en eventuele schade wordt dan in rekening gebracht.

2.14. Informatievoorziening

Wij informeren u voornamelijk via de mail. Wilt u ervoor zorgen dat deze gegevens up-to-date blijven? Wanneer er dringende zaken zijn, kunt u ervan uitgaan dat er telefonisch contact met u wordt opgenomen.

Wij vragen u, wanneer u contact zou willen met een vakdocent, dit via de mail kenbaar te maken. Dan neemt de betreffende docent contact met u op wanneer dit mogelijk is.

Veel informatie is ook te vinden op onze website.

2.15. Jaarkalender

Jaarlijks publiceren we een jaarkalender waarop alle vakanties, studiedagen en belangrijke activiteiten genoemd staan. U kunt de jaarkalender raadplegen via: <https://www.aeresvmbo.nl/ede/mijn-aeres/schoolgids/praktische-informatie>

2.16. Ondersteuning

Wanneer u zich zorgen maakt om uw kind/ pupil, dan kunt u dit melden bij de coach. Mocht de leerling al bekend zijn bij het ondersteuningsteam van school, dan kunt u ook contact opnemen met de leerjaarcoördinator of de ondersteuningscoördinator.

2.17. Informatie aan derden

Het kan voorkomen dat informatie over leerlingen wordt gevraagd door derden. Wij geven alleen informatie door in de volgende gevallen:

- Als ouders/ verzorgers hiervoor toestemming geven.
- Alleen als de schooldirectie toestemming heeft gegeven.
- Als wij als school gedaagd worden.

3 Algemene regels

3.1. Kleding

Bij een aantal vakken dienen de leerlingen speciale praktijkkleding te dragen (bijvoorbeeld bij Food en LO). Het dragen van slippers/ flipflops tijdens praktijklessen zijn vanwege hygiëne- en veiligheidsredenen niet toegestaan. Verder zijn de leerlingen vrij om zichzelf te kleden naar wie ze zijn. Uiteraard vragen wij wel om hierbij rekening te houden met de identiteit van onze school. Hou daarbij wel in gedachten dat kleding of het dragen van tekens of symbolen die kunnen worden beschouwd als racistisch, discriminerend of aanstootgevend zijn niet toegestaan.

Houten klompen beschadigen onze vloer en mogen dus ook niet worden gedragen binnen het gebouw. Jassen en petten worden niet gedragen in het klaslokaal, deze zijn voor buiten.

3.2. Eten en drinken

De leerlingen mogen alleen eten en/ of drinken in de aula. Op zomerse dagen kan een docent toestemming geven om water te drinken tijdens de les. Kauwgom en energydrink zijn echter niet toegestaan.

3.3. Pauzes, tussenuren en einde schooldag

Tijdens pauzes en tussenuren mogen onderbouwleerlingen (leerjaar 1 en 2) niet af van het schoolterrein. Tussenuren voor de leerlingen proberen we zoveel mogelijk te voorkomen.

Bij lesuitval waarbij de les niet opgevangen kan worden, verblijven de leerlingen in de aula. Het is niet de bedoeling dat leerlingen gaan ronddwalen door de school of zich ophouden in de gangen. Aan het einde van de schooldag gaan leerlingen direct naar huis en blijven niet hangen op school.

3.4. Uit de les verwijderd

Als een leerling uit de les wordt verwijderd, moet hij/ zij zich melden bij meneer Van Dieren (B12). Na de les wordt er een herstelgesprek gevoerd met de vakdocent én wordt u telefonisch op de hoogte gesteld van de lesverwijdering.

3.5. Roken/ vaperen

Het gehele schoolterrein is rookvrij. Ook bij buitenschoolse activiteiten die onder schooltijd vallen, dient er niet gerookt te worden. Als een leerling ervoor kiest om toch te roken of te vaperen, worden ouders/ verzorgers geïnformeerd. De vape of rookwaar wordt ingenomen en kan alleen worden opgehaald worden door ouders/ verzorgers. Daarnaast volgt er een consequentie voor de leerling.

3.6. Mobiele telefoons en laptops

Op school hanteren wij het 'thuis of in de kluis'-beleid omtrent mobiele telefoons. Dit betekent dat mobiele telefoon niet zichtbaar mogen zijn in de school en op het schoolplein. Bij inname van de mobiele telefoon wordt deze in de schoolkluis gelegd. De mobiele telefoon is om 16:30 uur weer op te halen bij één van de conciërges.

De aula is schermvrij, dat wil zeggen dat leerlingen in de aula ook niet hun laptop of (portable) gameconsole mogen gebruiken. De laptops kunnen gebruikt worden in de lokalen en op de leerpleinen.

3.7. Veiligheid

Wij willen graag dat iedereen zich veilig kunnen voelen in school. Daar proberen we in eerste instantie met elkaar voor te zorgen. Er zijn een aantal camera's in én om het schoolterrein waarvan wij de beelden kunnen bekijken, mocht er toch iets buiten ons zicht zijn gebeurd.

3.8. Zelf opnames maken

Voor leerlingen geldt: Op het gehele schoolterrein is het niet toegestaan om opnames (video of foto) te maken en/of te verspreiden van andere personen dan henzelf.

Wanneer er een opdracht gemaakt moet worden waarbij meerdere personen in beeld worden gebracht, gebeurt dit alleen wanneer alle betreffende personen daarvoor toestemming hebben gegeven.

3.9. Te laat-protocol

In het schema hieronder kunt u nalezen welke maatregelen wij opleggen bij te laat komen.

Te laat	Actie	Gesprek met	Ouders	Docent	Maatregel
Te laat	Te laat-briefje halen	Leerling		Registeren in SomToday	
4 keer te laat	Gesprek met verzuimcoach	Leerling	Ouders worden via de mail geïnformeerd door de verzuim-coach.		07:30 uur melden bij de conciërge (verzuimcoach communiceert dit met de conciërge) Melding in agenda SomToday van de leerling door verzuimcoach met presentieregistratie.
8 keer te laat	Gesprek met de coach	Leerling en ouders	Gesprek met ouders met coach		07:30 uur melden bij de conciërge. Waarschuwing voor mogelijke aanmelding bij leerplicht. Coach noteert dit ook in SomToday onder zorgvierkant.
12 keer te laat	Verzuimcoach maakt melding in DUO en meldt aan voor spreekuur leerplichtambtenaar (LPA).	Leerling en ouders	Gesprek met LPA		Eventuele sanctie vanuit LPA.

3.10. Spijbelen

In het schema hieronder kunt u nalezen welke maatregelen wij opleggen bij spijbelen.

Te laat	Actie	Gesprek met	Ouders	Docent	Maatregel
Eerste keer spijbelen	Gesprek met verzuimcoach	Leerling		Registreren in SomToday	Gemiste lesuren worden dubbel ingehaald. Afspraak in SomToday met presentieregistratie.
4 keer spijbelen	Gesprek met LIC-er	Leerling	Ouders telefonisch informeren (coach)		Eén dag interne schorsing. Gemiste lesuren worden dubbel ingehaald. Afspraak in SomToday met presentieregistratie.
8 keer spijbelen	Gesprek met teamleider	Leerling en ouders	Gesprek met teamleider		Eén dag externe schorsing. Gemiste lesuren worden dubbel ingehaald. Afspraak in SomToday met presentieregistratie.
12 keer spijbelen	Verzuimcoach maakt melding in DUO en meldt aan voor spreekuur leerplichtambtenaar (LPA).	Leerling en ouders	Gesprek met LPA		Eventuele sanctie vanuit LPA.

4 Herstelgericht werken

Als school maken wij gebruik van herstelrecht. Wij staan voor een schoolklimaat dat gebaseerd is op respect:

- Respect voor jezelf
- Respect voor de ander
- Respect voor de omgeving

Alle omgangsregels worden getoetst op deze drie indicatoren. En alle gedrag van het schoolteam en de leerlingen wordt hieraan getoetst. Waar nodig worden regels aangepast of mensen aangesproken op hun gedrag. Met de bedoeling om er samen beter van te worden.

Onze school gaat ervan uit dat conflicten of overschrijding van normen weliswaar het schoolklimaat verstoren, maar dat strafmaatregelen geen garantie bieden voor een goede aanpak van de problematiek. Uiteraard zijn schoolregels er niet voor niets en iemand die ze overtreedt moet de straf krijgen die daarvoor staat. Dat schept duidelijkheid en structuur.

Basisvragen om dat te bepalen zijn:

- Wat is er gebeurd?
- Wie heeft het gedaan?
- Welke straf staat daarop?

Maar daarmee is het probleem meestal niet opgelost. Er is schade ontstaan, die materieel, fysiek en emotioneel kan zijn. Zowel voor de dader, het slachtoffer en andere betrokkenen staat die schade nieuwe kansen, een nieuwe start in de weg. Sterker nog: het kan de bron zijn voor nieuwe conflicten. Herstelrecht gaat daarom een flinke stap verder. Daarin wordt vooral aandacht besteed aan herstel van de verhoudingen.

Basisvragen daarbij zijn:

- Wat is er gebeurd?
- Wat dacht je op dat moment en hoe denk je er nu over?
- Wie is er door het gebeurde beschadigd, benadeeld, en hoe?
- Hoe zorgen we ervoor dat iedere betrokkene zijn kant van het verhaal kan laten horen?
- Wat is nodig om te herstellen wat gebeurd is?
- Wat leren we hierover voor de toekomst?

Wat mag je verwachten van het werken met Herstelrecht?

- Een verbetering van het pedagogisch klimaat in het algemeen;
- Een afname van het aantal conflicten of een aanpak daarvan die de onderlinge relaties versterkt; betere leer- en werkresultaten;
- Een door leerlingen en team gezamenlijk gedragen verantwoordelijkheid voor het eigen welbevinden, dat van anderen en voor de schoolomgeving;
- Verbeterde relaties omdat conflicten worden gezien als iets om van te leren en herstel van de verstoorde verhoudingen het uitgangspunt is.

5 En wat als het niet helemaal goed gaat?

Het onderstaande gedeelte komt uit de leerlingversie van dit document, maar is wellicht ook handig voor u om te weten:

5.1. Oeps... te laat

Wanneer je te laat op school bent voor het eerste lesuur, meld je dat bij onze verzuimcoach meneer Van Dieren. Je kunt hem vinden in het Leerling Service Centrum (B12). Daar krijg je een 'te laat-briefje' mee. Mocht je al 4 keer te laat zijn gekomen, dan moet je de volgende dag om 7:30 uur melden bij de conciërges. Mocht je nog vaker te laat komen in een periode van 4 weken, dan zijn we verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar.

5.2. Oeps... eruit gestuurd

Wanneer je uit de les wordt gestuurd door een docent, ben je verplicht om direct het lokaal te verlaten (zonder tas en andere spullen) en je te melden bij de verzuimcoach (meneer Van Dieren). Je kunt hem vinden in het Leerling Service Centrum (B12).

Hier heb je de kans om jouw verhaal te doen en te kijken wat maakte dat de docent je uit de les heeft verwijderd. Wij vinden het belangrijk dat we dit een volgende keer kunnen voorkomen. Je hebt een herstelgesprek met de docent. De docent informeert ook jouw ouder(s)/ verzorger(s).

5.3. Oeps... geen docent bij het lokaal

Er kan natuurlijk wel eens iets misgaan. Sta je al langer dan **10** minuten bij een lokaal met je klas maar de docent is er (nog) niet? Laat dan één persoon uit de klas even naar de leerjaarcoördinator lopen. Deze zorgt dan voor een passende oplossing.

5.4. Oeps... (ongeoorloofd) afwezig

Wanneer je niet op school bent wanneer je er wel zou moeten zijn, ben je afwezig. Als je ziek bent of een afspraak hebt, dienen jouw ouder(s)/ verzorger(s) je af te melden via het ouderportaal van SomToday. Dit moeten ze elke schooldag doen, dat je niet aanwezig bent.

Als er geen reden voor afwezigheid bij ons bekend is, ben je ongeoorloofd afwezig. Meneer Van Dieren gaat met je in gesprek om te kijken hoe dit komt. Natuurlijk moet je de gemiste lesuren inhalen in het LSC (B12). Wanneer je te vaak verzuimt, moeten wij als school een melding doen bij leerplicht.

5.5. Oeps... ik word ziek op school

Het kan gebeuren dat je tijdens een schooldag ziek wordt. Je gaat dan naar het LSC (B12) en meld je bij meneer Van Dieren. Wanneer hij je toestemming geeft om naar huis te gaan, dient er altijd telefonisch te worden bevestigd dat je daar ook bent aangekomen.

5.6. Oeps... ik ben van het schoolplein af gegaan

Leerlingen van leerjaar 1 en 2 (onderbouw) mogen tijdens pauzes en tussenuren niet van het schoolplein af. Als je betrapt wordt, dan moet je je melden bij één van de leerjaarcoördinatoren.

5.7. Oeps... iets kwijt

Tip: bewaar waardevolle spullen in jouw eigen kluisje! Ben je toch iets verloren op school? Loop dan maar even langs de conciërges.

Niet gevonden? Loop even naar de lokalen waar je die dag les hebt gehad, misschien ligt het er nog? School is niet aansprakelijk voor zoekraken van of schade aan persoonlijke eigendommen.

5.8. Oeps... iets kapot

Het kan gebeuren dat er per ongeluk iets kapotgaat. Meldt dit altijd even bij de docent of de conciërge. Er wordt gekeken of het nodig is om jouw verzekering in te schakelen en er wordt even contact gezocht met thuis. Zo komen we samen vast tot een goede oplossing. Melden wordt altijd op prijs gesteld!

5.9. Oeps... mijn laptop werkt niet (goed)

Beneden, aan de rechterkant na de ingang, kun je het ICT-punt vinden. Hier zijn op speciale tijden meneer Bekker of mevrouw Van Beurden aanwezig om je te helpen, om de problemen met de laptop op te lossen.

5.10. Oeps... ik ben mijn laptop vergeten

In veel lessen wordt er gebruik gemaakt van digitale lesstof via de laptop. Het is dus belangrijk dat je elke schooldag een opgeladen laptop (accu is minimaal 80%) meeneemt. Mocht je je laptop zijn vergeten, dan wordt je naar het LSC (B12) gestuurd. Een collega op het LSC belt dan je ouders op, om te vertellen dat je naar huis gaat om je laptop op te halen. Gemiste onderwijstijd moet je natuurlijk wel inhalen.

5.11. Oeps... ik zit niet lekker in mijn vel

Niet lekker in je vel? School te makkelijk/ te moeilijk. Overzicht kwijt?

Je kunt altijd terecht bij jouw coach. Mocht er meer nodig zijn, dan vraagt jouw coach via de leerjaarcoördinator, het ondersteuningsteam van school om hulp. Er zijn veel mensen in en om school die ondersteuning kunnen en willen bieden. Je hoeft je dus nooit alleen te voelen.

5.12. Oeps... ik ben betrapt op vaperen/ roken

Het is niet toegestaan om te roken of te vaperen op school of tijdens schoolactiviteiten. Als je betrapt wordt op het roken of vaperen, worden je ouders geïnformeerd. Een eventuele vape of ander rookwaar wordt ingenomen die alleen opgehaald kan worden door je ouders/ verzorgers. Naast het innemen van de vape of ander rookwaar zal er een consequentie opgelegd worden.

5.13. Oeps... ik ben betrapt met mijn mobiel

Op school is het niet toegestaan om je mobiel zichtbaar bij je te hebben in de school, op het schoolplein en tijdens de lessen. Als je wordt betrapt door een personeelslid, wordt je mobiel ingenomen en in de daarvoor speciale kluis gelegd. Hier is je mobiel veilig voor eventuele beschadigingen en diefstal. Om 16:30 uur kun je je mobiel weer ophalen bij één van de conciërges.

5.14. Oeps... ik ben betrapt met mijn laptop in de aula

We vinden het belangrijk dat leerlingen contact met elkaar hebben en een gezellige tijd hebben tijdens de pauzes en tussenuren. Daarom is onze aula schermvrij en mogen laptops en (portable) gameconsoles niet gebruikt worden. Je laptop mag je gebruiken in de lokalen en op de leerpleinen.

5.15. Oeps... ik heb een smartwatch om tijdens een toets of (school)examen

Tijdens toetsen en (school)examens is het niet toegestaan om een smartwatch te dragen. Deze moet vooraf aan een toets of (school)examen worden ingeleverd bij de docent of onderwijsassistent. Mocht je betrapt worden dat je toch tijdens een toets of (school)examen een smartwatch om hebt, dan kan een maatregel van bijvoorbeeld het cijfer 1,0 worden opgelegd.

5.16. Oeps... mijn kleding is niet gepast

Wij vinden vrijheid van meningsuiting en vrije expressie belangrijk, maar soms is kleding niet gepast. Zo kun je niet op slippers/ flipflops naar de praktijklessen en moet je bij LO (gym) de verplichte LO-kleding aan. Als je wordt aangesproken op niet gepaste kleding, dan maak je met de docent of leerjaarcoördinator een afspraak op welke manier je toch passend gekleed kunt zijn.

© Stichting Aeres Groep. Alle rechten
voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden
verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd
gegevensbestand, en/of openbaar gemaakt in enige
vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch,
mechanisch, door fotokopieën, opnamen, of enige
andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke
toestemming van Aeres.



Postbus 352, 6710 BJ Ede
Zandlaan 31, 6717 LN Ede
088 020 5700
aeresvmbo-ed.nl
vmbo.ede@aeres.nl