

Schoolverzuim

Geoorloofd of ongeoorloofd afwezig?



AERES
VMBO

Voorwoord

Iedere jongere is volledig leerplichtig vanaf de 1^e schooldag van de maand na de 5^e verjaardag tot aan het einde van het schooljaar waarin de jongere 16 jaar wordt.

Na het laatste schooljaar van de leerplicht begint direct de kwalificatieplicht. Met de kwalificatieplicht wordt de leerplicht verlengd tot de dag dat de jongere een startkwalificatie heeft gehaald, of tot de dag dat de leerling 18 jaar wordt.

Een startkwalificatie is een mbo diploma op niveau 2, 3 of 4 of een havo of vwo-diploma. Een vmbo-diploma geeft weliswaar toegang tot het mbo, maar is géén startkwalificatie.

Leerlingen die ons praktijkonderwijs verlaten met een getuigschrift of diploma hoeven niet meer te voldoen aan de kwalificatieplicht.

Bij Aeres VMBO vinden we dan ook dat leerlingen de plicht hebben om bij alle lessen aanwezig zijn. Het kan natuurlijk voorkomen dat een leerling toch lessen mist. Soms zijn hier geldige redenen voor. In dit geval spreken we van veroorloofd verzuim. Wanneer er geen geldige reden is voor afwezigheid op school, spreken we van ongeoorloofd verzuim. In dit document wordt duidelijk gemaakt wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim en onder welke voorwaarden verzuim geoorloofd is.

Ook wordt aangegeven wanneer er sprake is van ongeoorloofd verzuim en de mogelijke consequenties hiervan.

Inhoud

1	Geoorloofd verzuim	4
1.1.	Verzuim op basis van een ziekmelding	4
1.2.	Verzuim als gevolg van bezoek (huis)arts, specialist en dergelijke	4
1.3.	Verzuim als gevolg van schorsing	4
1.4.	Verzuim op basis van gewichtige omstandigheden	4
1.5.	Verzuim op basis van verleend verlof	4
1.6.	Vrijstelling voor 'plichten godsdienst of levensovertuiging'	5
2	Ongeoorloofd verzuim	6
2.1.	Consequenties ongeoorloofd verzuim	6
3	Registratie en leerplicht	7
3.1.	Registratie van verzuim	7
3.2.	Melding bij de leerplichtambtenaar	7
4	Locatiebeleid	8

1 Geoorloofd verzuim

In een aantal gevallen kan de leerling vrijstelling krijgen van de plicht om naar school te gaan. In dit geval is er sprake van geoorloofd verzuim.

1.1. Verzuim op basis van een ziekmelding

Wanneer een leerling door ziekte niet aanwezig kan zijn, dienen ouders/verzorgers de school hiervan tijdig op de hoogte te stellen en op de hoogte te houden. De wijze waarop de ziekmelding moet worden doorgegeven is vermeld in de schoolgids.

1.2. Verzuim als gevolg van bezoek (huis)arts, specialist en dergelijke

De school gaat er van uit dat afspraken zo veel mogelijk worden gemaakt buiten schooltijd. Het kan echter voorkomen dat een afspraak toch onder schooltijd plaatsvindt. Wanneer een leerling als gevolg van een afspraak met bijvoorbeeld de huisarts niet of later aanwezig kan zijn, dienen de ouders/verzorgers de school hiervan van te voren op de hoogte te stellen.

1.3. Verzuim als gevolg van schorsing

Heel soms kan het voorkomen dat een leerling wordt geschorst als gevolg van ongeoorloofd gedrag. In dit geval is de leerling wel geoorloofd afwezig.

1.4. Verzuim op basis van gewichtige omstandigheden

De school kan op grond van 'gewichtige omstandigheden' d.w.z. een buiten de wil van de leerling en zijn ouders/verzorgers gelegen omstandigheid, een tijdelijke vrijstelling voor het schoolbezoek geven. De ouder/verzorger dient hiervoor een verzoek in bij school en toont aan van welke gewichtige omstandigheden er sprake is. Dit verzoek wordt ingediend met het formulier aanvraag vrijstelling geregeld schoolbezoek. Hierbij kan gedacht worden aan bijvoorbeeld een huwelijk. In sommige gevallen is het onmogelijk om van te voren een verzoek tot vrijstelling in te dienen. In dit geval kan de school alsnog verlof verlenen, indien binnen 2 dagen na het ontstaan van de verhindering de redenen daarvan worden verteld.

Wanneer het verzuim op basis van gewichtige omstandigheden meer dan 10 schooldagen betreft, dan dienen ouders/verzorgers het verzoek tot vrijstelling bij de leerplichtambtenaar indienen.

1.5. Verzuim op basis van verleend verlof

Kunt u door uw beroep of dat van uw partner niet op vakantie tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de school toestemming vragen voor schoolverlof buiten de schoolvakanties. Dit moet u uiterlijk 8 weken voordat u op vakantie gaat doen. Dit verzoek wordt ingediend met het formulier aanvraag vrijstelling geregeld schoolbezoek.

De school kan u om een werkgeversverklaring of een 'eigen verklaring zelfstandige' vragen. Daarin staat dat u niet op een ander moment op vakantie kunt gaan.

De directeur beslist of de leerling vrij krijgt van school. Dit kan alleen als:

- Aangevoerd kan worden dat één van de ouders/verzorgers door het werk niet tijdens de schoolvakantie op vakantie kan;
- Het verlof niet in de eerste 2 weken na de zomervakantie valt;
- Het om een gezinsvakantie gaat, die niet langer duurt dan 10 schooldagen.

Als het om langer dan 10 dagen gaat, beslist de leerplichtambtenaar.

1.6. Vrijstelling voor 'plichten godsdienst of levensovertuiging'

Wanneer een leerling plichten moet vervullen voor zijn of haar religie en heeft de school geen vrije dag ingeroosterd. Dan kan een leerling vrij nemen wanneer voldaan wordt aan de volgende voorwaarden:

- De school wordt uiterlijk twee schooldagen vooraf op de hoogte gesteld;
- De vrijstelling geldt alleen voor de dag waarop de leerling de plicht moet vervullen.

Wanneer een leerling 2 tot 10 dagen nodig heeft om de plicht te vervullen. Dan moet dit met argumenten uitgelegd worden aan de school. De directeur toetst dan of er 'gewichtige omstandigheden' zijn, op basis waarvan vrijstelling kan worden gegeven.

2 Ongeoorloofd verzuim

In alle gevallen waarbij een leerling afwezig is zonder dat er sprake is van geoorloofde afwezigheid wordt gesproken over ongeoorloofd verzuim.

Onder ongeoorloofd verzuim valt:

- Spijbelen
- Afwezig zijn als gevolg van ziekte zonder melding conform de schoolafspraken
- Te laat komen (tenzij de school van mening is dat er sprake is van een legitieme oorzaak)
- Bezoek (huis)arts, specialist en dergelijke zonder melding vooraf conform geldende schoolafspraken
- Luxe verzuim, d.w.z. zonder vrijstelling buiten de schoolvakanties om op vakantie gaan.

2.1. Consequenties ongeoorloofd verzuim

Wanneer een leerling ongeoorloofd afwezig is, bijvoorbeeld door te laat komen of spijbelen, kan de school daar consequenties aan verbinden. Zie ook [leerlingenstatuut](#) op de website.

3 Registratie en leerplicht

3.1. Registratie van verzuim

De afwezigheid van leerlingen bij de lessen wordt zorgvuldig bijgehouden in het schooladministratiesysteem. Het is belangrijk dat verzuim, inclusief te laat komen, goed wordt geregistreerd. Op deze manier ontstaat inzicht in verzuimgedrag van de leerling, en kan er, wanneer nodig, actie worden ondernomen.

3.2. Melding bij de leerplichtambtenaar

In een aantal gevallen is de school wettelijk verplicht een melding te doen bij de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling staat ingeschreven.

Een melding moet worden gedaan wanneer:

- Een leerling 16 of meer uur in een periode van 4 weken ongeoorloofd afwezig is.
- Wanneer er sprake is van luxe verzuim.

Daarnaast kan de school ook een melding doen wanneer:

- Een leerplichtige minder dan 16 uur in 4 weken ongeoorloofd afwezig is maar de school vermoedt dat dit samenhangt met achterliggende problemen.
- Er sprake is van geoorloofd ziekteverzuim maar door de school wordt vermoed dat het verzuim ongeoorloofd is.

4 Locatiebeleid

De scholen van Aeres VMBO kunnen in aanvulling op dit document regels opstellen in het kader van verzuim, bijvoorbeeld wat te doen bij te laat komen?

Ook kan het voorkomen dat er specifieke afspraken worden gemaakt binnen een gemeente over het tegengaan van verzuim.

© Copyright 2016, Stichting Aeres Groep. Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, en/of openbaar gemaakt in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen, of enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Aeres.



Postbus 245, 6710 BE Ede
Bovenbuurtweg 27, 6717 XA Ede
088 020 7020
aeresvmbo.nl
vmbo@aeres.nl