

# Leerlingenstatuut

2016 - 2018



**AERES**  
VMBO

# Voorwoord

Het is prettig als leerlingen weten wat er van hen in de school verwacht wordt en wat zij kunnen verwachten van de school, de personeelsleden op school en hun medeleerlingen. Dit leerlingenstatuut beschrijft wat Aeres VMBO onder een goede onderwijsomgeving verstaat.

Het leerlingenstatuut is zo veel mogelijk beschreven vanuit wenselijk gedrag. Om goed binnen Aeres VMBO te functioneren hebben zowel leerlingen als personeelsleden rechten en plichten naar elkaar. Aeres VMBO vertrouwt erop dat haar personeelsleden, leerlingen, ouders/verzorgers en andere betrokkenen verantwoord en met respect met elkaar omgaan.

Het leerlingenstatuut geldt uitsluitend voor het vmbo en praktijkonderwijs (inclusief voor leerlingen die een mbo traject niveau 1 binnen het vmbo volgen). Het leerlingenstatuut geldt in en buiten de schoolgebouwen en -terreinen, zowel onder schooltijd als daarbuiten en bij alle schoolse en buitenschoolse activiteiten. Het kan voorkomen dat er buiten de school vervelende dingen voorvallen die rechtstreeks invloed hebben op het schoolklimaat, bijvoorbeeld pestgedrag. In deze gevallen kan de schoolleiding besluiten het leerlingenstatuut van toepassing te verklaren. Essentieel is dat we van iedereen die betrokken is bij Aeres VMBO verwachten dat de reguliere fatsoensnormen in acht worden genomen en dat we elkaar met een positieve instelling benaderen.

# Inhoud

<b>1</b>	<b>Algemene bepalingen</b>	<b>4</b>
1.1.	Algemeen	4
1.2.	Definities	4
<b>2</b>	<b>Artikelen</b>	<b>5</b>
Artikel 1	Het geven van onderwijs door docenten	5
Artikel 2	Het volgen van onderwijs door leerlingen	5
Artikel 3	Onderwijstoetsing	5
Artikel 4	Toelating	6
Artikel 5	Overgaan, zittenblijven, afstromen, opstromen en verblijfsduur	7
Artikel 6	Vrijheid van meningsuiting	7
Artikel 7	Vrijheid van uiterlijk	8
Artikel 8	Vrijheid van vergadering	8
Artikel 9	Gebruik van communicatiemiddelen en social media	8
Artikel 10	Leerlingenregistratie en privacybescherming	8
Artikel 11	Leerlingenraad	9
Artikel 12	Leefregels school	9
Artikel 13	Genotmiddelen (roken, alcohol en drugs)	9
Artikel 14	Ongewenst gedrag en strafbare feiten	10
Artikel 15	Ongewenste intimiteiten	10
Artikel 16	Maatregelen	10
<b>3</b>	<b>Overige bepalingen</b>	<b>12</b>
3.1.	Geschillen	12
3.2.	Onvoorziene gevallen	12
3.3.	Citeertitel	12
3.4.	Inwerkingtreding	12

# 1 Algemene bepalingen

## 1.1. Algemeen

Het leerlingenstatuut wordt tweejaarlijks opgesteld op grond van artikel 24g van de Wet op het voortgezet onderwijs.

Het leerlingenstatuut biedt de mogelijkheid de rechtspositie van leerlingen te verduidelijken en te verbeteren. Het leerlingenstatuut werkt op drie manieren:

Probleemvoorkomend

Probleemoplossend

Willekeur uitsluitend

Het leerlingenstatuut wordt op voorstel van de medezeggenschapsorganen voor een periode van twee jaar vastgesteld door het bevoegd gezag van Aeres VMBO.

## 1.2. Definities

School: Aeres VMBO en Aeres praktijkonderwijs met scholen in Almere, Bilthoven, Ede, Emmeloord, Lelystad, Maartensdijk, Nijkerk en Velp;

Bevoegd gezag: College van Bestuur van de Aeres Groep;

Leerlingen: Alle leerlingen die op school staan ingeschreven;

Personeelsleden: Alle medewerkers die aan de school zijn verbonden;

Schoolleiding: De directeur en teamleiders van de school;

Mentor: De docent die is aangewezen om een leerling of een groep leerlingen gedurende het schooljaar te begeleiden.

# 2 Artikelen

## Artikel 1 Het geven van onderwijs door docenten

- 1 De leerlingen hebben er recht op dat de docenten zich inspanssen om goed onderwijs te geven. Het gaat hierbij om zaken als:
  - op tijd aanwezig zijn;
  - het rechtvaardig en zo objectief mogelijk behandelen van de leerlingen;
  - het creëren van een veilig pedagogisch en didactisch klimaat;
  - redelijke verdeling van de lesstof over de lessen;
  - goede presentatie en duidelijke uitleg van de stof;
  - het kiezen van geschikte leermiddelen;
  - aansluiting van het opgegeven huiswerk bij de behandelde lesstof;
  - rekening houden met de aanvullende onderwijsbehoefte van de leerling, zoals een dyslexieverklaring;
  - goede aansluiting op het niveau van de voorgaande leerjaren.
- 2 Als een docent naar het oordeel van een leerling of een groep leerlingen zijn taak niet naar behoren vervult, dan wordt dit in eerste instantie rechtstreeks met de betrokkene besproken. Mocht het nodig zijn, dan schakelen de betrokkenen de mentor of schoolleiding in. Wanneer de schoolleiding wordt ingeschakeld, geeft deze de leerling(en) binnen tien schooldagen een reactie. Is deze reactie naar het oordeel van de leerling(en) niet afdoende, dan kan een klacht worden ingediend volgens de klachtenprocedure van Aeres VMBO.

## Artikel 2 Het volgen van onderwijs door leerlingen

- 1 De leerling is medeverantwoordelijk voor zijn eigen leerresultaten.
- 2 De docenten hebben er recht op dat leerlingen zich inspanssen om het onderwijs te volgen. Het gaat hierbij om zaken als:
  - op tijd aanwezig zijn;
  - het volgen van de lessen volgens het voor hen geldende rooster;
  - het op orde hebben van huiswerk;
  - het beschikken over de benodigde materialen, zoals schoolboeken;
  - het gedragen conform de schoolregels en de afspraken die door de docent binnen de klas worden gehanteerd;
  - het zorgdragen voor het ordelijk verlopen van de les.
- 3 Als een leerling naar het oordeel van een docent de goede voortgang van de les hindert, kan de docent de leerling verplichten de les te verlaten.

## Artikel 3 Onderwijstoetsing

- 1 Toetsing van de leerstof kan op de volgende wijzen geschieden:
  - oefentoetsen
  - overhoringen
  - mondelinge toetsen
  - schriftelijke toetsen met gesloten en/of open vragen
  - praktische opdrachten
  - handelingsopdrachten
  - examenproeven / proeven van bekwaamheid
  - werkstukken

- 2 Een oefentoets is uitsluitend bedoeld om de leerling en de docent inzicht te geven in hoeverre de leerling de lesstof begrepen en geleerd heeft. De oefentoets kan ook onverwacht gehouden worden. Van oefentoetsen telt het cijfer niet mee voor het rapport.
- 3 Van een toets die meetelt in de becijfering moet van tevoren duidelijk zijn hoe het cijfer geteld wordt bij het vaststellen van een rapportcijfer.
- 4 Een overhoring betreft de lesstof van een les of enkele lessen en kan zonder vooraankondiging gehouden worden.
- 5 Voordat een niet aangekondigde overhoring wordt afgenomen hebben de leerlingen het recht de docent kort vragen te stellen over de stof van de overhoring.
- 6 Een toets, niet zijnde een oefentoets of overhoring, wordt tenminste vijf schooldagen van tevoren opgegeven. Een schoolexamen wordt minimaal 10 schooldagen van tevoren opgegeven.
- 7 Een leerling mag slechts twee “leer” toetsen per schooldag krijgen. Dit zijn toetsen waarvoor een leerling een “redelijke” tijd nodig heeft om deze voor te bereiden in de vorm van leren, niet zijnde oefentoetsen en overhoringen. Bij herkansing mag van deze regel afgeweken worden.
- 8 Een toets bevat alleen behandelde lesstof. Er dient een redelijke verhouding te bestaan tussen de leerstof en de toets.
- 9 De vorm van de toets is van tevoren duidelijk.
- 10 De docent maakt de uitslag van een toets of overhoring binnen 10 schooldagen bekend.
- 11 Een gemaakte toets wordt altijd nabesproken met de leerling, waarbij de normen voor de beoordeling worden toegelicht.
- 12 Een toets of overhoring die voortbouwt op een vorig proefwerk of overhoring wordt pas afgenomen als de cijfers bekend zijn en de leerling de toets heeft kunnen nabespreken.
- 13 Wanneer het maken van werkstukken en/of verslagen onderdeel is van het onderwijsprogramma en meetelt in een rapportcijfer of schoolexamencijfer, dan is van tevoren duidelijk aan welke normen een werkstuk moet voldoen, wanneer het af moet zijn en wat er gebeurt bij niet of te laat inleveren.
- 14 Wie het niet eens is met de beoordeling van een toets, overlegt eerst met de docent.
- 15 Is de reactie van de docent niet bevredigend, dan kan de beoordeling aan de decentrale examencommissie worden voorgelegd voor onderdelen die zijn opgenomen in het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) of aan de schoolleiding voor alle andere onderdelen.
- 16 De leerling die met een voor de docent of schoolleiding aanvaardbare reden niet heeft deelgenomen aan een toets kan deze toets inhalen. Wanneer het om een examenonderdeel gaat, gelden de regels zoals zijn opgenomen in het examenreglement (zie ook: [www.aeresvmbo.nl](http://www.aeresvmbo.nl)).
- 17 De sanctie van het op heterdaad betrappt worden op elke vorm van fraude moet van tevoren duidelijk zijn en is voor de examenperiode vastgelegd in het examenreglement.
- 18 De school geeft de leerlingen en ouders/verzorgers inzicht over de prestaties voor alle vakken over een bepaalde periode.
- 19 De school stelt een paar keer per jaar een rapportage beschikbaar aan de leerlingen en ouders/verzorgers over de voortgang en de leerresultaten.

#### Artikel 4 Toelating

- 1 Toelating tot de school gaat volgens vooraf opgestelde procedures en criteria. Deze zijn inzichtelijk voor betrokkenen.
- 2 Bij de toelating vormt het schooladvies van de aanleverende school voor primair onderwijs het uitgangspunt. In overleg met ouders/verzorgers kan bij plaatsing van de leerling worden afgeweken van dit schooladvies.

- 3 Leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte hebben recht op een passende onderwijsplek. In die gevallen dat de school niet in staat is de benodigde ondersteuning te geven, kan besloten worden de leerling niet toe te laten. Er wordt dan gezocht naar een andere onderwijsplek voor de desbetreffende leerling.
- 4 De aspirant leerling en de ouders/verzorgers kunnen bezwaar aantekenen tegen het besluit van de school om de leerling niet toe te laten conform het reglement bezwaar leerlingzaken (zie ook: [www.aeresvmbo.nl](http://www.aeresvmbo.nl)).

### Artikel 5 Overgaan, zittenblijven, afstromen, opstromen en verblijfsduur

- 1 Overgaan naar een hoger leerjaar gaat volgens vooraf opgestelde normen. Deze zijn inzichtelijk voor betrokkenen.
- 2 Op grond van onvoldoende resultaten kan de school een leerling aan het eind van een schooljaar verwijzen naar een andere school of een andere leerweg. De beslissing van de school is bindend.
- 3 Voordat de leerling definitief wordt verwezen naar een andere school vindt er een gesprek plaats tussen de ouders/verzorgers en de school.
- 4 Bij verwijzing naar een andere school is de school verplicht een andere school te vinden voor de leerling.
- 5 De school maakt individuele afspraken met leerlingen die op basis van vooraf opgestelde normen tijdens de schooltijd opstromen naar een hogere leerweg. Hierbij gaat het met name om het meenemen van de eerder behaalde resultaten.
- 6 Aeres VMBO hanteert voor alle leerlingen een verblijfsduur van 5 jaar. Dit betekent dat leerlingen maximaal 1 keer mogen blijven zitten of 1 keer mogen zakken voor het eindexamen.
- 7 Voor leerlingen die vanuit een andere school bij ons op school komen, wordt de verblijfsduur berekend door de jaren die op de andere school gevolgd zijn op te tellen bij de jaren die worden gevolgd op Aeres VMBO.
- 8 Voor leerlingen die na het behalen van een diploma in de basisberoepsgerichte leerweg of de kaderberoepsgerichte leerweg op school willen blijven om een diploma op een hoger niveau te halen, kan en mag de school afwijken van de verblijfsduur van 5 jaar.
- 9 In uitzonderlijke gevallen kan de school afwijken van de maximale verblijfsduur van 5 jaar. De school beslist hier over.
- 10 De leerlingen of de ouders/verzorgers kunnen op grond van het reglement bezwaar leerlingzaken bezwaar aantekenen tegen de door de school genomen beslissingen op grond van dit artikel.

### Artikel 6 Vrijheid van meningsuiting

- 1 Leerlingen zijn vrij hun mening te uiten, zolang dit op respectvolle wijze gebeurt en niet in strijd is met de goede gang van het onderwijs en de regels van de school.
- 2 De schoolleiding stelt de leerlingen in de gelegenheid via de daarvoor bestemde informatiekkanalen hun mening te uiten.
- 3 Leerlingen dienen elkaars mening en die van anderen te respecteren. Uitingen die discriminerend of beledigend zijn, worden niet toegestaan.
- 4 Als er sprake is van discriminatie of belediging, kan de schoolleiding passende maatregelen nemen.

### Artikel 7 Vrijheid van uiterlijk

- 1 Een ieder heeft het recht op vrijheid van uiterlijk binnen de maatschappelijk geldende normen.
- 2 De school kan alleen bepaalde kleding verplicht stellen als deze kleding aan bepaalde doelmatigheidseisen moet voldoen.
- 3 Het dragen van hoofdbedekkende kleding (bijvoorbeeld hoofddoek, tulband, keppeltje) is toegestaan op Aeres VMBO. Ten aanzien van het dragen van hoofdbedekkende kleding die niet gebaseerd is op een godsdienst, bijvoorbeeld een baseballpet, kan de school aanvullende regels opstellen.
- 4 Om veiligheidsredenen mag de school leerlingen verzoeken hoofdbedekkende kleding af te doen of lang haar samen te binden. Een uitzondering hierop is hoofdbedekkende kleding die strak om het hoofd zit, geen losse uiteinden heeft en niet kan losschieten.
- 5 Het dragen van hoofdbedekkende kleding tijdens de stage gebeurt in overleg met het stage-bedrijf. De school is niet verantwoordelijk voor het weigeren van een leerling door een stage-bedrijf op basis van de hoofdbedekkende kleding.
- 6 Voor een goede communicatie en identificatie van leerlingen is het nodig om het hele gezicht van de leerling te kunnen zien. Het dragen van gezichtbedekkende kleding is daarom niet toegestaan op Aeres VMBO.

### Artikel 8 Vrijheid van vergadering

- 1 De vrijheid van vergadering wordt door iedereen gerespecteerd.
- 2 Leerlingen kunnen de schoolleiding verzoeken een ruimte ter beschikking te stellen voor activiteiten die te maken hebben met het onderwijs binnen de door de school gegeven mogelijkheden.
- 3 Gebruik van faciliteiten (bijvoorbeeld computers, video, gereedschap e.d.) is slechts mogelijk na toestemming van het personeelslid dat verantwoordelijk is voor de betreffende faciliteiten.
- 4 De gebruikers zijn verantwoordelijk en aansprakelijk voor eventuele schade die voortkomt uit het onjuist gebruik maken van de beschikbaar gestelde faciliteiten.

### Artikel 9 Gebruik van communicatiemiddelen en social media

- 1 Leerlingen nemen bij het gebruik van social media de reguliere fatsoensnormen in acht.
- 2 Leerlingen en personeelsleden handelen conform het protocol social media (zie ook [www.aeresvmbo.nl](http://www.aeresvmbo.nl)).
- 3 Communicatiemiddelen van Aeres VMBO worden door leerlingen uitsluitend gebruikt voor onderwijsdoeleinden, tenzij een personeelslid anders toestaat.
- 4 Bij (vermoedens van) oneigenlijk gebruik van een communicatiemiddel door een leerling kan een controle worden uitgevoerd.
- 5 Downloads van applicaties voor onderwijsdoeleinden zijn uitsluitend mogelijk na toestemming van een personeelslid.
- 6 De school kan aanvullende regels opstellen voor het gebruik van communicatiemiddelen, waaronder social media, inclusief de sancties bij het niet naleven van deze regels.

### Artikel 10 Leerlingenregistratie en privacybescherming

- 1 Van alle leerlingen worden door de school gegevens geregistreerd. Deze gegevens dienen correct te zijn en vertrouwelijk behandeld te worden. De betrokken leerling en, indien hij minderjarig is, ook zijn ouders/verzorgers, kunnen deze gegevens inzien en zo nodig vragen deze te wijzigen of te verbeteren.



- 2 De gegevens van leerlingen zijn alleen toegankelijk voor personeelsleden die uit hoofde van hun functie daartoe toestemming hebben gekregen van de schoolleiding.
- 3 Leerlingegegevens worden alleen aan derden verstrekt indien dit in het belang van het onderwijs aan de betrokken leerling is, indien er een wettelijke plicht voor bestaat of met toestemming van de betrokken leerling, of indien deze minderjarig is, met toestemming van zijn ouders/verzorgers.
- 4 Behoudens wettelijke voorschriften worden de gegevens over een leerling vernietigd nadat de leerling de school heeft verlaten.

### Artikel 11 Leerlingenraad

- 1 Op de school kan een leerlingenraad worden ingesteld.
- 2 Aan een leerlingenraad wordt als het enigszins mogelijk is een vaste ruimte, maar in ieder geval een afsluitbare kast ter beschikking gesteld.
- 3 Voor activiteiten van de leerlingenraad stelt de schoolleiding faciliteiten in redelijke mate gratis ter beschikking.
- 4 Leden van de leerlingenraad kunnen na toestemming van de schoolleiding voor hun werkzaamheden lesuren vrij nemen.
- 5 Een leerling ondervindt geen nadelige gevolgen bij de begeleiding en het volgen van onderwijs op grond van zijn / haar activiteiten in de leerlingenraad.

### Artikel 12 Leefregels school

- 1 Aanvullende regels op de school maken deel uit van dit leerlingenstatuut. Ze worden aan de leerlingen uitgereikt of zijn opgenomen in de schoolgids van de school. De aanvullende regels liggen ook ter inzage op school en zijn gepubliceerd op de website.
- 2 De schoolleiding heeft de mogelijkheid om de leefregels tussentijds aan te passen. Wijziging kan alleen na instemming van de ouderadviesraad.

### Artikel 13 Genotmiddelen (roken, alcohol en drugs)

- 1 In de schoolgebouwen en op de schoolterreinen mag niet worden gerookt.
- 2 De schoolleiding bepaalt of er specifieke delen van schoolterreinen kunnen worden aangewezen waarop mag worden gerookt.
- 3 Het in bezit hebben, gebruiken, onder invloed zijn, weggeven of verhandelen van alcoholische dranken en/of drugs is niet toegestaan binnen de schoolgebouwen en op de schoolterreinen.
- 4 Bij verdenkingen van strafbare feiten en andere ernstige feiten heeft de schoolleiding het recht om lockers en tassen van leerlingen te controleren op aanwezigheid van de in lid 3 genoemde middelen.
- 5 In het geval van (een vermoedelijk) strafbaar feit neemt de schoolleiding contact op met de politie.

### Artikel 14 Ongewenst gedrag en strafbare feiten

- 1 Ernstig wangedrag (pesten, intimidatie, discriminatie, bedreiging, afpersing, vandalisme, handelen in drugs en diefstal) en gewelddadigheden (lichamelijk, geestelijk en/of verbaal) door een leerling (of een persoon die dergelijke handelingen namens de leerling verricht), tegen leerlingen en/of personeelsleden wordt niet getolereerd.
- 2 Bij signaleren van pestgedrag handelt de school conform het vastgestelde beleid.
- 3 Het is niet toegestaan binnen de schoolgebouwen en/of de schoolterreinen wapens en/of vuurwerk te bezitten, dat wil zeggen te dragen, te vervoeren, over te dragen, en/of te gebruiken/te ontsteken. Onder wapens wordt verstaan slag-, steek-, stoot- of vuurwapens, maar ook voorwerpen waarvan, gelet op hun aard en/of de omstandigheden waaronder zij worden aangetroffen, redelijkerwijs kan worden aangenomen dat zij gebruikt kunnen worden om een persoon letsel toe te brengen of te bedreigen. Bij de vaststelling of een voorwerp als wapen beschouwd wordt, is de wet wapens en munitie uitgangspunt.
- 4 Bij verdenkingen van strafbare feiten en andere ernstige feiten heeft de schoolleiding het recht om lockers en tassen van leerlingen te controleren op aanwezigheid van de in lid 2 genoemde middelen.
- 5 In het geval van (een vermoedelijk) strafbaar feit neemt de schoolleiding contact met de politie op.

### Artikel 15 Ongewenste intimiteiten

- 1 Een leerling heeft er recht op om met respect benaderd en behandeld te worden. Indien de leerling zich gekwetst voelt door een benadering of intimiteit van de kant van medeleerlingen of schoolpersoneel, dan kan hij zich wenden tot de mentor, de contactpersoon/interne vertrouwenspersoon of de externe vertrouwenspersoon.
- 2 Bij vermoeden van een zedendelict door een persoon(en) die op enige wijze verbonden is aan de school wordt door het bevoegd gezag melding gedaan bij de vertrouwensinspecteur van de onderwijsinspectie op basis van artikel 3 lid 1 van de Wet op Voortgezet Onderwijs.
- 3 In het geval van een (vermoedelijk) strafbaar feit neemt de schoolleiding contact op met de politie.

### Artikel 16 Maatregelen

- 1 De leerling die zich niet gedraagt conform het leerlingenstatuut en de aanvullende schoolregels, kan een disciplinaire maatregel krijgen opgelegd.
- 2 Disciplinaire maatregelen die uitsluitend door of namens het College van Bestuur door de algemeen directeur van Aeres VMBO kunnen worden opgelegd zijn:
  - tijdelijk geschorst worden / de toegang tot de school ontzegd worden;
  - definitief van de school verwijderd worden.
- 3 Schorsing en verwijdering vindt plaats conform het protocol schorsing en verwijdering Aeres VMBO ([www.aeresvmbo.nl](http://www.aeresvmbo.nl)).
- 4 Disciplinaire maatregelen die door de schoolleiding of door het overige personeel kunnen worden opgelegd zijn:
  - maken van strafwerk;
  - uit de les verwijderd worden;
  - nablijven;
  - gemiste lessen inhalen;
  - opruimen van gemaakte rommel;
  - corveewerkzaamheden uitvoeren;
  - andere maatregelen met een pedagogisch doel.

- 5 Bij het opleggen van een maatregel moet er sprake zijn van een redelijke verhouding tussen de ernst van de aanleiding tot het opleggen ervan en de zwaarte van de maatregel.
- 6 Indien een leerling meent dat hem ten onrechte een maatregel door een docent is opgelegd, kan hij dit aan de schoolleiding ter beoordeling voorleggen.
- 7 In het geval van een (vermoedelijk) strafbaar feit neemt de schoolleiding contact op met de politie.

# 3 Overige bepalingen

## 3.1. Geschillen

- 1 Als leerlingen, ouders/verzorgers of personeelsleden menen dat het leerlingenstatuut onjuist of onzorgvuldig wordt toegepast, dienen zij in eerste instantie het gerezen geschil op te lossen met de persoon/orgaan of personen/organen met wie het geschil is gerezen.
- 2 Als de in lid 1 aangegeven mogelijkheid niet leidt tot oplossing van het gerezen geschil, heeft de betrokkene de mogelijkheid het geschil voor te leggen op basis van de klachtenprocedure of bezwaarprocedure van Aeres VMBO (zie ook: [www.aeresvmbo.nl](http://www.aeresvmbo.nl)).

## 3.2. Onvoorziene gevallen

In gevallen waarin dit statuut niet voorziet en voor zover het rechten en plichten van leerlingen betreft, beslist de schoolleiding en/of de algemeen directeur van Aeres VMBO overeenkomstig de bepalingen van de medezeggenschap.

## 3.3. Citeertitel

Dit statuut kan worden aangehaald als: Leerlingenstatuut Aeres VMBO.

## 3.4. Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 augustus 2016, na vaststelling door het College van Bestuur op 13 juni 2016.

© Copyright 2016, Stichting Aeres Groep. Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, en/of openbaar gemaakt in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen, of enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Aeres.



Postbus 245, 6710 BE Ede  
Bovenbuurtweg 27, 6717 XA Ede  
088 020 7020  
aeresvmbo.nl  
vmbo@aeres.nl